ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA COMUNA NOSLAC
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NOŞLAC
Noslac, nr. 78, comuna Noslac , judeţul Alba, tel./fax: 0258/889101, primarianoslac@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 84 DIN 29.09.2026
privind modificarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Clubului Sportiv Comunal "VIITORUL NOŞLAC" şi aprobarea organigramei clubului sportiv comunal

Consiliul Local al comunei Noşlac, judeţul Alba, întrunit în şedinţă publică ordinară, în data de 29.09.2026,

Luând în dezbatere:

- Proiectul de hotărâre nr. 80/14.09.2026 iniţiat de Primarul Comunei Noşlac, dl. Zilahi Florin Claudiu;
- Referatul de aprobare nr. 4499/14.09.2026 elaborat de Primarul comunei Noşlac, dl. Zilahi Florin Claudiu;
- raportul de specialitate nr. 4500/14.09.2026 elaborat de dna. Mărginean Cosmina Diana, trezorier în cadrul Clubului sportiv comunal "Viitorul Noşlac",
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 înregistrat cu nr. 115/28.09.2026 şi al comisiei de specialitate nr. 2 înregistrat cu nr. 116/28.09.2026, din cadrul Consiliului Local al comunei Noşlac;

Având în vedere HCL nr. 94 din 31.07.2023 *privind aprobarea înfiinţării Clubului sportiv comunal "VIITORUL NOŞLAC" (C.S.C. VIITORUL NOŞLAC)* şi HCL nr. 111/31.10.2023 privind *îndreptarea unor erori materiale survenite în cuprinsul HCL nr. 94/31.07.2023 şi în cuprinsul Regulamentului de organizare şi funcţionare a clubului sportiv*;

În conformitate cu:

- art. 21 alin. (1) lit. b), art. 22 alin. (2), precum şi art. 26 şi urm. Referitoare la cluburi sportive din Legea educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Hotărârea Guvenului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispoziţiilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr. 69/2000;
- Ordinul nr. 664/2018 privind finantarea din fonduri publice a proiectelor si programelor sportive, modificat şi completat;
- art. 129 alin. (2) lit. b) şi lit. d), alin. (7) lit. f) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificări şi completări ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1), art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificări şi completări ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRĂŞTE

Art. I (1) Se modifică art. 29 din regulamentul de organizare şi funcţionare a clubului sportiv comunal "Viitorul Noşlac", şi va avea următorul conţinut:

"**Art. 29 Componenţa Consiliului Director**

Consiliul Director este format din:

Preşedinte: Popa Marius-Daniel – consilier achiziţii publice în cadrul compartimentului Achiziţii Publice şi Urbanism din aparatul de specialitate al Primarului comunei Noşlac;

Secretar: Sabău Daciana – bibliotecar, compartiment Cultură din aparatul de specialitate al Primarului comunei Noşlac;

Trezorier: Mărginean Cosmina Diana – de profesie, economist – referent resurse umane la Primăria comunei Noşlac."

(2) Regulamentul de organizare şi funcţionare a clubului sportiv comunal "Viitorul Noşlac" actualizat potrivit prevederilor cuprinse la alin. (1) se constituie în anexa nr. 1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. II Celelalte prevederi ale Regulamentului de organizare şi funcţionare a clubului sportiv comunal "Viitorul Noşlac" rămân neschimbate.

Art. III Se aprobă organigrama Clubului Sportiv Comunal "Viitorul Noşlac", conform anexei nr. 2, şi statul de funcţii, conform anexei nr. 3, părţi integrante ale prezentei hotărâri.

Art. IV Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Noşlac, judetul Alba, prin aparatul de specialitate, precum şi Consiliul Director al CSC Viitorul Noşlac.

Art. V Prezenta hotărâre se poate contesta la Tribunalul Alba, în termenele şi conform dispoziţiilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Prézenta hotarare se comunica la : Institutia Prefectului - judetul Alba; Primarului comunei Noşlac; Compartimentului financiar- contabil si se aduce la cunoştinţa publică prin afişare la avizier şi publicare în Monitorul Oficial Local.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
ONIŞOR SERGIU VASILE

Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
ILEA MELINDA IMOLA

VOTURI: Pentru - 11 Împotriva - 0 Abţineri - 0
Numărul total al consilierilor este 11. Numarul de consilieri prezenti este 11.
RD/IMI/5ex

ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA NOȘLAC
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 1 LA HCL NR. 84/29.09.2026

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL *CLUBULUI SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOȘLAC* (C.S.C. *VIITORUL NOȘLAC)*

Subscrisa Comuna Noșlac cu sediul în Comuna Noșlac, str. Principală, nr. 68, jud. Alba, cod fiscal 4562370, în conformitate cu prevederile art. 29 din Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului și al Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 publicat în Monitorul Oficial nr. 578 din 14.09.2001, am hotărât înființarea unui club sportiv de drept public care va funcționa în condițiile stabilite în prezentul Regulament de Organizare și Funcționare.

CAPITOLUL I: Dispoziții Generale

Art. 1 Denumirea
Denumirea clubului sportiv va fi **CLUB SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOȘLAC (C.S.C. VIITORUL NOȘLAC).**
Art. 2 Forma juridică
CLUBUL SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOȘLAC este o persoană juridică de drept public înființată de Comuna Noșlac în conformitate cu prevederile art. 29 din Legea nr. 69/2000 al educației fizice și sportului și al Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 publicat în Monitorul Oficial nr. 578 din 14.09.2001, organizată ca și club sportiv de drept public și are drept obiect de activitate performanța, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale.
CLUBUL SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOȘLAC este organizat și funcționează pe baza prezentului Regulament de Organizare și Funcționare.
Art. 3 Sediul
Sediul **C.S.C.** VIITORUL NOȘLAC este în Comuna Noșlac, str. Principală, nr. 86, jud. Alba.
Art. 4 Durata
C.S.C. VIITORUL NOȘLAC se constituie pe o durată nedeterminată.
Art. 5 Patrimoniul
Patrimoniul inițial al CLUBULUI SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOȘLAC este de 200 RON.
Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se termina la 31 decembrie al fiecărui an
Art. 6 Însemnele și culorile

Sigla **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** este:

Culorile **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** sunt alb, albastru.

CAPITOLUL II:
Scopul, obiectul de activitate, selecția, pregătirea sportivilor și participarea la sistemul competițional, secții pe ramură de sport

Art. 7 Scopul
C.S.C. VIITORUL NOȘLAC are ca scop promovarea practicării sporturilor, a activităților sportive, crearea condițiilor pentru performanță sportivă, selecția, pregătirea sportivilor și participarea la competiții interne și internaționale.
Art. 8 Obiectivele și obiectul de activitate
Pentru realizarea scopului **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** are următoarele obiective și va desfășura următoarele activități:
Obiectivele Asociației sunt:
- organizarea clubului sportiv **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** – ramura de sport principala- fotbal, ramuri de sport secundare – atletism, tenis, volei, handball;
- crearea unei baze materiale sportive proprii;
- participarea la competiții sportive și obținerea de performanțe la competiții interne și internaționale cu respectarea regulamentelor federațiilor sportive naționale;
- promovarea disciplinelor sportive, a unui stil de viață sănătos și a altor activități sportive și recreative;
- promovarea spiritului de fair-play, combaterea și prevenirea violenței și a dopajului în activitatea sportivă.

Obiectul de activitate, activitățile desfășurate de Asociație:
- administrarea **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC**
- administrarea bazei materiale sportive proprii;
- achiziția de materiale și echipamente sportive;
- organizarea, participarea la organizarea și sprijinirea organizării de competiții sportive cu respectarea regulamentelor federațiilor sportive naționale;
- organizarea, administrarea și conducerea de antrenamente sau a unor tabere de antrenament cu respectarea regulamentelor federațiilor sportive naționale;
- antrenarea, pregătirea, selecția și legitimarea sportivilor în condițiile legislației în vigoare și cu respectarea regulamentelor federațiilor sportive naționale;
- stabilirea și dezvoltarea de relații și schimburi de experiență cu organizații similare din străinătate și din țară;
- organizarea de întâlniri, simpozioane, tabere de vară, expoziții sportive;
- organizarea de instruiri teoretice și practice;
- editarea, tipărirea, răspândirea și / sau sprijinirea editării unor cărți, broșuri sau alte publicații și materiale publicitare sub egida **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC**
- efectuarea de activități de transport rutier, respectiv transport (autoturism, microbuz, autobuz etc.) pentru membrii **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC**, pe plan intern și/sau internațional;
- încheierea unor acte de sponsorizare sau mecenat în vederea sprijinirii unor sportivi;
- organizarea unor evenimente în baza regulamentelor federațiilor sportive naționale, inclusiv cu caracter interetnic prin care se va evidenția spiritul de toleranță, atitudinea de fair play facilitat de activitățile sportive;
- acordare de burse;
- colaborarea cu autoritățile administrației publice locale și județene, precum și structurile regionale și naționale în scopul dezvoltării, popularizării activităților sportive, importanța sportului pentru o viață sănătoasă, inclusiv prin parteneriate public-privat;

- desfăşurarea de activităţi de informare şi documentare;
- atragerea de persoane fizice sau juridice care, prin contribuţiile financiare sau materiale, susţin scopul **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**;
- efectuarea oricăror altor activităţi licite care duc la îndeplinirea scopului şi obiectivelor Asociaţiei.

în vederea obţinerii de resurse financiare suplimentare, care vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea scopului său, **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC** se poate angaja în activităţi economice, dacă acestea au caracter accesoriu, sau poate înfiinţa societăţi comerciale. Dividendele obţinute din activităţile acestor societăţi comerciale vor fi folosite exclusiv pentru realizarea scopului **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC.**

Art. 9 Selecţia şi pregătirea sportivilor

Selecţia şi pregătirea sportivilor se va efectua după un plan aprobat de Consiliul Director.

Art. 10 Participarea la sistemul competiţional

- C.S.C. VIITORUL NOŞLAC va participa la competiţii cu respectarea regulamentelor federaţiilor sportive naţionale.

Art. 11 Secţii pe ramură de sport

C.S.C. VIITORUL NOŞLAC are secţii de fotbal , atletism, tenis, volei, handbal.

CAPITOLUL III: Sursele de finanţare

Art. 12 Venituri

Veniturile **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC** pot proveni din:
- dobânzi şi dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiţiile legale;
- dividendele plătite de societăţile comerciale înfiinţate de **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**
- venituri realizate din activităţi economice directe;
- donaţii, sponsorizări sau legate;
- resursele obţinute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- alte venituri.

C.S.C. VIITORUL NOŞLAC poate desfăşura activităţi economice directe dacă acestea au caracter accesoriu şi sunt în strânsă legătură cu scopul principal al persoanei juridice.

CAPITOLUL IV: Organele de conducere, administrare şi control şi atribuţiile lor

Art. 13 Organele CLUBULUI SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOŞLAC sunt:

Fondatorul, respectiv Comuna Noşlac, prin consiliul local, este organul decizional şi de conducere;
Consiliul Director este organul de administrare şi de conducere operativă;
Cenzorul este organul de control intern.

Art. 14

Consiliul Director şi Cenzorul, respectiv fiecare din membrii Consiliului Director răspund de activitatea desfăşurată în faţa Fondatorului.

SECŢIUNEA A: Fondatorul – Comuna Noşlac

Art. 15

Fondatorul, prin Consiliul Local al Comunei Noşlac, este organul suprem de decizie şi conducere al **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC.**

Art. 16

Fondatorul se întruneşte anual în şedinţă ordinară, sau ori de câte ori este nevoie, în şedinţă extraordinară pentru a dezbate raportul de activitate al Consiliului Director şi raportul Cenzorului şi pentru a lua orice fel de hotărâre cu privire la **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC.**

Art. 17

Atribuţiile Fondatorului sunt următoarele:

* stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**
* dezbaterea raportului de activitate al Consiliului Director;
* aprobarea bugetului de venituri şi cheltuieli al **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC** şi a bilanţului contabil;
* alegerea şi revocarea membrilor Consiliului Director;
* alegerea şi revocarea Cenzorului;
* aprobarea realizării unei/unor investiţii imobiliare;
* aprobarea înfiinţării de filiale şi sucursale;
* dizolvarea şi lichidarea **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC** precum şi stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare;
* modificarea Regulamentului de Organizare și Funcționare;
* orice alte atribuţii prevăzute în lege sau în Regulament de Organizare și Funcționare.

SECŢIUNEA B: Consiliul Director

Art. 18
Consiliul Director reprezintă organul executiv al **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC;**
Consiliul Director conduce operativ şi administrează **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC;**
Membrii Consiliului Director sunt nominalizaţi de către Fondator pentru o perioadă de 4 (patru) ani.
Fondatorul poate revoca membrii Consiliului Director oricând, fără nicio motivare.
Mandatele membrilor Consiliului Director pot fi reînnoite.
Structura şi numărul membrilor Consiliului Director pot fi schimbate oricând de către Fondator.
Convocarea Consiliului Director se face de către Preşedinte prin telefon, email sau SMS, cu cel puţin o zi înainte de data desfăşurării adunării.
În convocare vor fi precizate ziua, ora şi locul unde se desfăşoară adunarea, precum şi ordinea de zi.
Consiliului Director este valabil constituită dacă sunt prezenţi cel puţin jumătate din totalul membrilor.
Hotărârile Consiliului Director se iau cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenţi.
Fiecare membru al Consiliului Director are dreptul la un singur vot.
Votul este deschis.
Membrii Consiliului Director îşi pot exprima votul şi prin corespondenţă dacă prin convocator s-au transmis şi proiectele de hotărâre numerotate, asociatul putând vota „pentru" sau „împotrivă". Scrisoarea transmis prin email prin care membrul Consiliului Director îşi exprimă votul trebuie să cuprindă obligatoriu arătarea numărul proiectului de hotărâre, votul „pentru" sau „împotrivă" într-un mod neechivoc şi semnătura membrului Consiliului Director.
Dezbaterile şi hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către secretar.
Art. 19
Consiliul Director este format din 3 (trei) persoane, astfel: un preşedinte, un secretar, un trezorier.
Consiliul Director are libertatea de a se întruni de câte ori activităţile prevăzute în Regulament de Organizare și Funcționare o cer.
Art. 20
Consiliul Director exercită conducerea operativă a **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC** în perioadele dintre şedinţele Fondatorului, administrează **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC** şi hotărăşte în toate problemele care privesc Clubul şi care nu sunt în competenţa exclusivă a Fondatorului.

Art. 21
Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Fondatorului.
Art. 22

Consiliul Director are următoarele atribuţii:
- prezintă Fondatorului raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli şi proiectul programelor **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**;
- încheie acte juridice în numele şi pe seama **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**
- mandatează preşedintele sau alte persoane să încheie acte juridice în numele şi pe seama **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**
- aprobă organigrama şi politica de personal a **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**
- elaborează şi aprobă regulamentul intern al **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC** secţie de fotbal , atletism, tenis de camp, tenis de masa , etc.;
- primeşte şi exclude membrii **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**;
- îndeplineşte orice alte atribuţii stabilite de Fondator.

Art. 23
Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga sa activitate în faţa Fondatorului.
Art. 24
Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele şi faptele sale în cazul încălcării legislaţiei sau dispoziţiilor primite.
Art. 25
Preşedintele reprezintă Asociaţia în raport cu terţii, în relaţiile cu autorităţile locale şi centrale, presa, organizaţii guvernamentale sau neguvernamentale, din ţară şi din afara ţării, precum şi cu alte persoane fizice şi juridice române sau străine.
Preşedintele exercită întreaga sa autoritate şi competenţă pentru a determina înfăptuirea scopului Asociaţiei, semnează actele juridice în numele şi pe seama Asociaţiei cu respectarea mandatelor acordate.
Art. 26
În lipsa sau indisponibilitatea preşedintelui sau în cazul refuzului preşedintelui de a îndeplini acte hotărâte de Fondator sau Consiliul Director atribuţiile acestuia sunt preluate de către secretar sau, în cazul în care şi acesta este lipsă, indisponibil sau refuză îndeplinirea hotărârii Fondatorului sau a hotărârii Consiliului Director, de trezorier.
Art. 27
Secretarul este împuternicit şi abilitat pentru a îndeplini ceea ce se impune sub aspect organizatoric pentru a realiza obiectivul **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**, conducând secretariatul Asociaţiei, pregătind şedinţele Consiliului Director şi întocmeşte procesele verbale ale Consiliului director.
În cazul unor hotărâri care modifică Regulament de Organizare şi Funcţionare, secretarul redactează Regulament de Organizare şi Funcţionare actualizat şi va semna actele actualizate împreună cu preşedintele **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC.**
Secretarul are obligaţia de a conduce fişa de evidenţă a modificărilor Regulament de Organizare şi Funcţionare.
Secretarul are obligaţia de a conduce fişa de evidenţă a membrilor asociaţiei.
Art. 28
Trezorierul ţine evidenţa patrimoniului CLUBULUI SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOŞLAC, si încasează sume de bani pentru club, face depuneri în contul / conturile clubului, face plăţile curente (utilităţi).
Art. 29 Componenţa Consiliu Director
Consiliul Director este format din:
Presedinte: Popa Marius Daniel – consilier achiziţii publice în cadrul compartimentului Achiziţii Publice şi Urbanism din aparatul de specialitate al Primarului comunei Noşlac;
Secretar: Sabău Daciana, bibliotecar, compartiment Cultură din aparatul de specialitate al Primarului comunei Noşlac;

Trezorier: **Mărginean Diana** – de profesie, economist – referent resurse umane la Primăria comunei Noşlac.

SECŢIUNEA C: Cenzorul

Art. 30

(1) Cenzorul este organul de control intern al **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC.**

(2) Se numeste cenzor D-na Puşcaş Eugenia – referent contabil – comp. financiar contabil-Primaria Noşlac.

Art. 31

Cenzorul este nominalizat de Fondator pentru o perioadă de 4 (patru) ani.

Fondatorul poate revoca cenzorul oricând, fără nicio motivare.

Mandatul cenzorului poate fi reînnoită.

Art. 32.

În realizarea competenţei sale cenzorul:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC;**
- întocmeşte rapoarte şi le prezintă Fondatorului;
- participă la şedinţele Consiliului Director fără drept de vot;
- îndeplineşte orice alte atribuţii stabilite de Fondator.

Art. 33

În condiţiile legii şi în limita posibilităţilor **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**

Cenzorul are dreptul să fie plătit pentru activitatea depusă în cadrul **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**

Remuneraţia cenzorului se aprobă în prealabil de către Fondator.

CAPITOLUL V: Regimul de disciplină: recompense şi sancţiuni, condiţiile de acordare a acestora

Art. 34 Recompensele şi sancţiunile, condiţiile de acordare şi aplicare

Recompensele materiale şi morale pe care le poate acorda **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC** se stabilesc de către Fondator la propunerea Consiliului Director, în limita disponibilităţilor materiale şi se atribuie pentru activităţile desfăşurate în cadrul Clubului sau activităţi sportive care au adus beneficii Clubului sau imaginii sale.

Recompensa morală superioară acordată o reprezintă acordarea titlului de Membru de onoare al **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC.**

Titlul de Membru de onoare se acordă numai de către Fondator.

În cazul săvârşirii unor abateri de la Regulament de Organizare şi Funcţionare, regulamentele interne de funcţionare sau hotărârile Consiliului Director, acesta poate dispune, în raport cu gravitatea faptei, următoarele sancţiuni:

- mustrare;
- avertisment;
- suspendarea dreptului de exercitare a activităţii sportive în cadrul Clubului pe timp limitat, de până la un an;
- excludere din **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC**

Decizia de sancţionare va purta semnătura preşedintelui şi va menţiona căile de atac împotriva acesteia.

Orice membru al **C.S.C. VIITORUL NOŞLAC** poate adresa reclamaţii cu privire la problemele pe care le consideră demne a fi aduse la cunoştinţa Consiliului Director.

Reclamațiile trebuie să cuprindă: numele, prenumele, obiectul cererii cu indicația clară a motivelor de fapt și de drept cât și a probelor pe care se întemeiază reclamația.
Reclamațiile se adresează Președintelui și se analizează în cadrul ședințelor Consiliului Director.
Rezolvarea unei cauze va fi adusă la cunoștința părților în scris în decurs de cel mult 30 de zile de la semnalarea ei.
Contestațiile la adresa sancțiunilor sau a rezolvării cauzelor pot fi făcute în termen de cel mult 20 de zile de la data luării la cunoștință și se adresează Fondatorului. Acesta va analiza cazul și va pronunța hotărârea în termen de maxim 30 de zile.
În cazul în care acțiunile s-au soldat cu pagube materiale în dauna Clubului, Adunarea Generală sau Consiliul Director pot hotărî acționarea în justiție a vinovatului pentru recuperarea pagubelor.

Art. 35

Membrii **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** au următoarele îndatoriri:

- să respecte prevederile prezentului Regulament de Organizare și Funcționare, legea și hotărârile organelor de conducere ale **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** și să sprijine îndeplinirea obiectivelor **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC**;
- să respecte normele de etică și de ținută morală;
- să aibă un comportament demn, corect, civilizat și bazat pe respect față de orice altă persoană sau organizație, să evite orice manifestare care ar putea afecta demnitatea sau ar putea aduce atingere imaginii unui **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC**;
- să plătească cotizația de membru în cuantumul și la termenele stabilite;

să comunice numărul de telefon și adresa de email secretarului **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC**;

* să comunice o copie a cărții de identitate secretarului **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** în caz de schimbare a acesteia, în termen de 10 zile de la schimbare.

* Membrul care nu-și respectă îndatoririle sau generează discordie între membrii **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** poate fi exclus.

CAPITOLUL VI: Dizolvarea și lichidarea CLUBULUI SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOȘLAC

Art. 36

CLUBUL SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOȘLAC se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărâre instanței de judecată;
- prin hotărârea Fondatorului.

Art. 37

C.S.C. VIITORUL NOȘLAC se dizolvă de drept prin:

- împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- realizarea scopului pentru care a fost constituită;
- imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop.

Art. 38

C.S.C. VIITORUL NOȘLAC se poate dizolva prin hotărârea Fondatorului.

Art. 39

Dizolvarea **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii.

Art. 40

În cazul dizolvării **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC** bunurile rămase vor intra în patrimoniul Fondatorului.

CAPITOLUL VII: Dispoziții comune și finale

Art. 41
Prezentul Regulament de Organizare și Funcționare este valabil pe toată durata de funcționare a **C.S.C. VIITORUL NOȘLAC**, modificarea sau completarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu îndeplinirea formalităților legale.

Art. 42
În loc de act adițional se va prefera Regulament de Organizare și Funcționare actualizat.

Art. 43
Prezentului Regulament de Organizare și Funcționare se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Art. 45
Prezentul **Regulament de Organizare și Funcționare** a fost aprobat astăzi, 31.07.2023, prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Noșlac nr. ..... și a fost redactat și semnat în 4 (patru) exemplare originale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ONIȘOR SERGIU VASILE

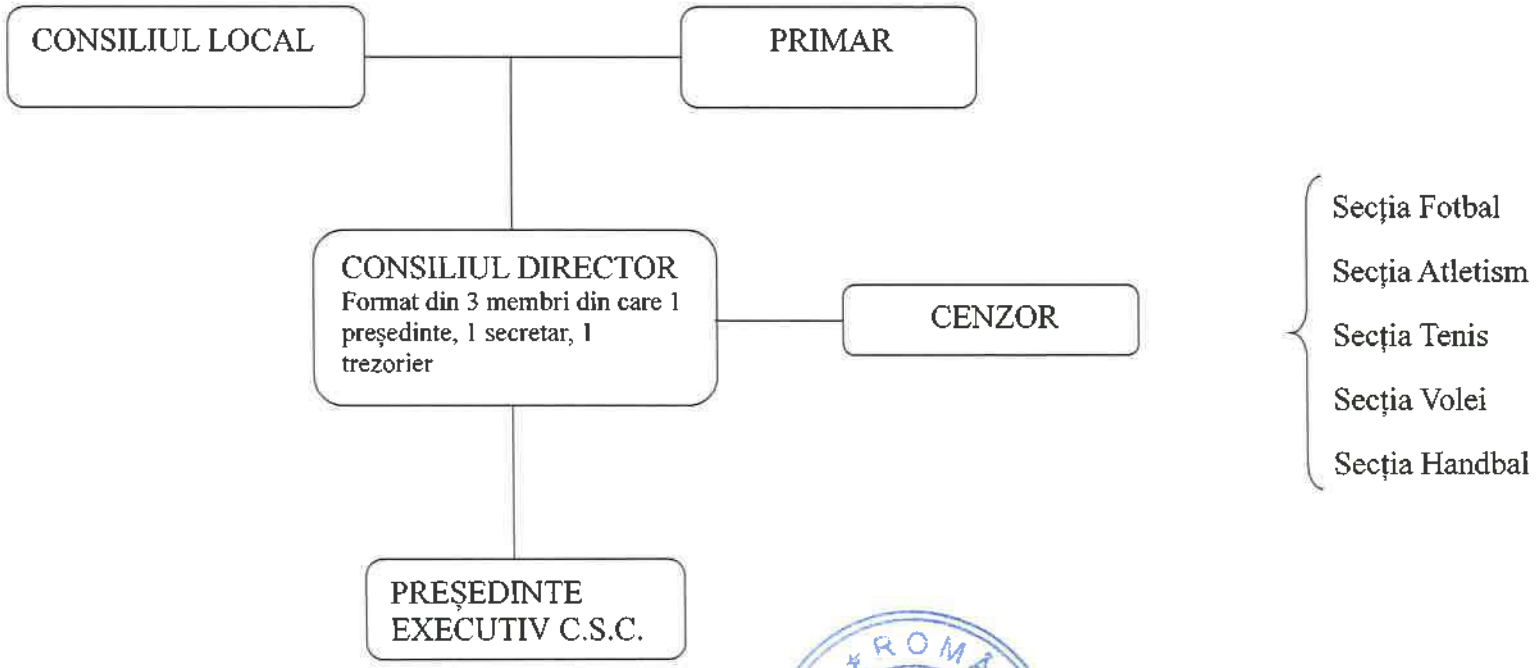
Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
ILEA MELINDA IMOLA

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA COMUNA NOȘLAC
CONSILIUL LOCAL

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
COMUNA NOŞLAC
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2 la HCL nr. 84 din 29.09.2026

ORGANIGRAMA CLUBULUI SPORTIV COMUNAL VIITORUL NOŞLAC



Preşedinte de şedinţă,

Onişor Sergiu Vasile

[redacted]

ROMÂNIA JUDEŢUL ALBA COMUNA NOŞLAC CONSILIUL LOCAL

Secretar general,

Ilea Melinda Imola

[redacted]

Club Sportiv Comunal Viitorul Noslac	Anexa 3 la HCL nr. 84 din 29.09.2026

Stat de Functii

Nr. crt	Nume si prenume	Structura/compartimentul	Functia	Nivelul studiilor
1.	**Popa Marius Daniel**	Consiliul director	Presedinte	S
2.	**Sabau Daciana**	Consiliul director	Secretar	S
3.	**Marginean Cosmina Diana**	Consiliul director	Trezorier	S

NR. TOTAL FUNCŢII OCUPATE DIN CARE:	3
NR. TOTAL FUNCŢII OCUPATE	3

Preşedinte de şedinţă,
Onişor Sergiu Vasile
[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL CĂLĂRAŞI
COMUNA NOSLAC
CONSILIUL LOCAL

Secretar general,
Ilea Melinda Imola
[redacted]