

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA COMUNA NOSLAC
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NOSLAC

Noslac, nr. 78, comuna Noslac, județul Alba, tel./fax: 0258/889101, primarianoslac@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 46 din 31.03.2026

Privind aprobarea închirierii prin licitație publică ale unor suprafețe de pășune aflate în proprietatea publică a Comunei Noșlac, județul Alba, precum și a documentației de atribuire

Consiliul local al comunei Noșlac, întrunit în ședință publică ordinară în data de 31.03.2026;

Luând în dezbateri:

- Proiectul de hotărâre nr. 46/19.03.2026 inițiat de Primarul Comunei Noșlac, dl. Zilahi Florin-Claudiu;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 1356/19.03.2026 întocmit de inițiatorul proiectului, primarul comunei Noșlac, dl. Zilahi Florin Claudiu;

- referatul de specialitate nr. 1357/19.03.2026 întocmit de ing. Popa Marius-Daniel, consilier achiziții publice, responsabil cu evidența contractelor de închiriere și/sau concesiune;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Județean Alba nr. 362 din 23 decembrie 2025 privind stabilirea prețurilor medii la principalele produse agricole pe baza cărora se calculează veniturile din arendă în anul 2026;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 3 lit. b), art. 5 alin. (1), art. 9 alin. (1)-(4) și alin. (7) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.A.D.R. și a M.D.R.A.P. nr. 407/2051/2013 privind aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin HG nr. 1064/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

- Amenajamentul pastoral pentru pajiștile permanente aflate pe teritoriul comunei Noșlac, județul Alba, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 26/22.05.2020
- Regulamentul de pășunat aprobat prin HCL Noșlac nr 21/21.03.2018, art. 332 și următoarele din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de **avizele** Comisiorilor de specialitate nr. 1-3 ale Consiliului local Noșlac, înregistrate sub nr. de la 54/30.03.2026 la nr. 56/30.03.2026;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b) și d), art. 139 alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1 Se aprobă închirierea prin licitație publică organizată în condițiile legii a loturilor disponibile de pășune, proprietate publică a Comunei Noșlac, destinate pășunatului bovinelor, ovinelor și/sau caprinelor, individualizate conform **Anexei nr. 1**, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2 (1) Se aprobă **documentația de atribuire** pentru închirierea prin licitație publică a loturilor disponibile de pășune, proprietate publică a Comunei Noșlac, conform **Anexei nr. 2**, parte integrantă a prezentei hotărâri și cuprinde:

- Studiu de oportunitate;
- Caiet de sarcini;
- Fișa de date;
- Contract-cadru de închiriere a suprafețelor de pășune adjudecate;
- Formulare în vederea participării la procedura de licitație.

(2) Pentru punerea în valoare a pajiștilor din domeniul public al comunei Noșlac și pentru folosirea eficientă a acestora, suprafețele de pajiști rămase neatribuite în urma primei etape a licitației publice pot fi oferite spre închiriere și altor crescători de animale — persoane fizice sau juridice cu animale înscrise în RNE sau SIIIE având domiciliul/sediul în alte localități — în aceleași condiții, pentru loturile de pășune pentru care nu au fost depuse oferte de către crescătorii de animale membri ai colectivității locale sau cu sediul social pe teritoriul comunei.

Art. 3 Se aprobă prețul de pomire la licitația publică pentru închirierea loturilor disponibile de pășune, proprietate publică a Comunei Noșlac, calculat în caietul de sarcini pentru fiecare lot de pășune în parte, menționat și în Anexa nr. 1, stabilit ca produsul dintre:

4. Cantitatea de masă verde la hectar stabilită prin Amenajamentul Pastoral (kg);

5. Prețul mediu stabilit prin Hotărârea Consiliului Județean pentru masa verde (lei/kg);
6. Suprafața trupului de pășune închiriată calculată (ha).

Art. 4 (1) Durata de închiriere este de 7 ani, cu posibilitatea prelungirii acesteia prin act adițional, în condițiile legii, dar fără a se depăși termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Locatarul are obligația de a efectua anual lucrări de amenajare a lotului de pășune conform Amenajamentului pastoral și a Caietului de sarcini.

Art. 5 Documentația de atribuire se pune la dispoziția ofertanților pentru suma de 15 lei.

Art. 6 Se mandatează Primarul comunei Noșlac, să încheie contractele de închiriere a loturilor de pășune cu persoanele fizice/juridice cărora li se vor adjudeca loturile de pășune potrivit prezentei hotărâri de către comisia de licitație desemnată prin dispoziție a primarului.

Art. 7 Primarul comunei Noșlac, prin Compartimentul achiziții publice și urbanism, va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 8 Cu drept de contestație la instanța de contencios administrativ competentă potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Comunicarea se face prin intermediul secretarului comunei către: primarul comunei Noșlac; Instituția Prefectului – Județul Alba; Compartimentul financiar - contabil; Compartiment achiziții publice și urbanism; se aduce la cunoștința publică prin afișare la avizier și publicare pe site-ul www.primarianoslac.ro.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
FEHER JOZSEF-ATTILA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
ILEA MELINDA IMOLA**

VOTURI:

Pentru - 8
Împotriva - 0
Abțineri - 0

Numărul total al consilierilor este 11. Numărul de consilieri prezenți este 11.

ROMÂNIA

JUDEȚUL ALBA COMUNA NOSLAC
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NOSLAC

Noslac, nr. 78, comuna Noslac, județul Alba, tel./fax: 0258/889101, primariasnoslac@yahoo.com

ANEXA NR. 1 LA HCL NR. 46/31.03.2026

LOTURI DISPONIBILE DE PĂȘUNE – PROPRIETATEA PUBLICĂ A COMUNEI NOSLAC

Nr. crt.	LOCALITAT	BF	LOT	DENUMIRE	Suprafața - ha-	Producția de masă verde to/ha	Preț lei/to CF. HCL nr. 362/2025	Valoare min. -lei -	Observații Preț min. licitație	UVM Bovine/ovine
1	Noșlac	2206	-	Câriga	1,07	6,75	60	433	405	1/8
2	Noșlac	541	2	Șumudi	40,00	6,95	60	16.680	417	28/186
3	Noșlac	698	4	Gropa vii	25,00	7,5	60	11.250	450	18,75/125
4	Noșlac	698	5	Gropa vii	27,00	7,5	60	12.150	450	20,25/135
5	Noșlac	698	6	Gropa vii	35,00	7,5	60	15.750	450	26,25/175
6	Noșlac	698	7	Gropa vii	10,00	7,5	60	4.500	450	7,5/50
7	Noșlac	698	9	Gropa vii	30,00	7,5	60	13.500	450	22,5/148
8	Noșlac	431	12	Peri	16,4	7,5	60	7.380	450	12,3/82
9	Noșlac	431	14	Peri	13,40	7,5	60	6.030	450	10/67
10	Noșlac	172	16	Deasupra Heriei	26,58	8,6	60	13.715	516	22,8/151

11	Noșlac	172	15	Deasupra Herei	10,00	8,6	60	5.160	516	8,62/57
12	Căptălan	736		Căptălan Vale	2,70	8,5	60	1.377	510	2,29/15
13	Căptălan	730	19	Căptălan strânturi	4,00	7,4	60	1.776	444	3/20
14	Căptălan	234	20	Căptălan prund	8,00	9,7	60	4.656	582	7,76/52
15	Căptălan	234	21	Căptălan prund	3,73	9,7	60	2.171	582	3,6/24
16	Căptălan	234	22	Căptălan prund	3,00	9,7	60	1.746	582	2,91/19
17	Căptălan	382	23	Căptălan Răt	4,57	11,5	60	3.153,3	690	5,2/35
18	Căptălan	382	24	Căptălan Răt	0,65	11,5	60	448,5	690	0,7/5
19	Căptălan	814	25	Căptălan groapă	20,00	7,6	60	9.120	456	15,2/101
20	Copand	814	27	Copand fânețe	10,00	7,6	60	4.560	456	7,6/51
21	Copand	814	28	Copand – cap deal	5,96	7,1	60	2.539	426	4,2/28
22	Stâna de Mureș (Valea Ciucului)	763	30	Valea Ciucului	2,14	5,4	60	693	324	1,15/8

23	Stâna de Mureș	749	31	Stâna de Mureș	20,00	5,5	60	6.600	330	11/73
24	Stâna de Mureș	749	32	Stâna de Mureș	17,40	5,5	60	5.742	330	9,5/63
25	Stâna de Mureș	749	33	Stâna de Mureș	17,00	5,5	60	5.610	330	9,35/62
26	Găbud	326	34	Hume	12,00	5,4	60	3.880	324	6,48/43
27	Găbud	326	35	Hume	12,00	5,4	60	3.888	324	6,48/43
28	Găbud	326	36	Hume	11,65	5,4	60	3.775	324	6,2/41
29	Găbud	373	38	Cremene	21,00	7,4	60	9.324	444	15,5/103
30	Găbud	373	39	Cremene	22,00	7,4	60	9.768	444	16,28/108

Nota: Durata sezonului de pășunat este de cca. 180 zile, de la 1 mai – 27 octombrie (ultima decadă din luna octombrie); pentru ovine prin excepție, până la începutul lunii noiembrie
 1 UVM – 1 bovină
 0,15 – ovine, caprine (6,66)

Președinte de ședință,

Fehér József-Attila



Secretar general,

Ilea Melinda-Imola

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

- I. STUDIU DE OPORTUNITATE**
- II. CAIET DE SARCINI**
- III. FIȘA DE DATE**
- IV. CONTRACT-CADRU DE ÎNCHIRIERE**
- V. FORMULARE**

I. STUDIU DE OPORTUNITATE

Pentru închirierea prin licitație publică ale unor suprafețe de pășune aflate în proprietatea publică a Comunei Noșlac, județul Alba, destinate pășunatului bovinelor, ovinelor și/sau caprinelor

I. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat

Obiectul licitației publice constă în suprafețele disponibile de pajiște permanentă înscrise în domeniul public al comunei Noșlac, județul Alba, identificate după cum urmează:

Nr. crt.	LOCALITATE	BF	LO T	DENUMIRE POPULARĂ	Suprafața - ha-
1	Noșlac	2206	-	Căriga	1,07
2	Noșlac	541	2	Șumudi	40,00
3	Noșlac	698	4	Groapa vii	25,00
4	Noșlac	698	5	Groapa vii	27,00
5	Noșlac	698	6	Groapa vii	35,00
6	Noșlac	698	7	Groapa vii	10,00
7	Noșlac	698	9	Groapa vii	30,00
8	Noșlac	431	12	Peri	16,4
9	Noșlac	431	14	Peri	13,40
10	Noșlac	172	16	Deasupra Heriei	26,58
11	Noșlac	172	15	Deasupra Heriei	10,00
12	Căptălan	736		Căptălan Vale	2,70

13	Căptălan	730	19	Căptălan strămturi	4,00
14	Căptălan	234	20	Căptălan prund	8,00
15	Căptălan	234	21	Căptălan prund	3,73
16	Căptălan	234	22	Căptălan prund	3,00
17	Căptălan	382	23	Căptălan Rât	4,57
18	Căptălan	382	24	Căptălan Rât	0,65
19	Căptălan	814	25	Căptălan groapă	20,00
20	Copand	814	27	Copand fânețe	10,00
21	Copand	814	28	Copand – cap deal	5,96
22	Stâna de Mureș (Valea Ciuciului)	763	30	Valea Ciuciului	2,14
23	Stâna de Mureș	749	31	Stâna de Mureș	20,00
24	Stâna de Mureș	749	32	Stâna de Mureș	17,40
25	Stâna de Mureș	749	33	Stâna de Mureș	17,00
26	Găbud	326	34	Hume	12,00
27	Găbud	326	35	Hume	12,00

28	Găbud	326	36	Hume	11,65
29	Găbud	373	38	Cremene	21,00
30	Găbud	373	39	Cremene	22,00

II. Obiectivele locatorului:

- a) Menținerea suprafețelor de pășune;
- b) Realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și tarlăe, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) Creșterea producției de masă verde pe ha pajiște;
- d) Realizarea de construcții zoopastorale sau modernizarea celor existente;
- e) Drumuri de acces la construcțiile zoopastorale;
- f) Realizarea de surse de apă potabilă, puțuri, aducțiuni de apă necesare pentru exploatație;
- g) Respectarea Amenajamentului pastoral pentru pajiștile din Comuna Noșlac;

III. Motive de ordin social

Până la această dată s-au înregistrat s-a constatat că există disponibil de pășune în vederea închirierii pentru pășunatul animalelor, existând pe parcursul anului precedent și o serie de solicitări de închiriere, care însă nu s-au concretizat.

Conform art. 9 alin. (1) din OUG nr. 34/2013, cu modificări și completări ulterioare:

”Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul public al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE și/sau în SIEE, încheie contracte de concesiune/inchiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani.”

Suprafețele de pajiști permanente rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.

IV. Motive de ordin financiar și economic

În conformitate cu art. 9 alin. (7) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991: ”*Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publica sau privata a comunelor, oraselor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor municipiului Bucuresti, dupa caz.*”

V. Motive de mediu

- a. Determinarea păștilor din pășune care sunt oprite de la pășunat;
- b. Respectarea capacității de pășunat a loturilor de pășune;
- c. Realizarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d. Orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajiștii;
- e. Respectarea bunelor condiții agricole și de mediu.

VI. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea alegerii procedurii

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1) din OUG nr. 34/2013, modificată și completată prin Legea nr. 44/2018 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, ”*Pentru punerea in valoare a pajiștilor aflate in domeniul public al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor si pentru folosirea eficienta a acestora, unitatile administrativ-teritoriale, prin primari, in conformitate cu hotararile consiliilor locale, in baza cererilor crescatorilor de animale, persoane fizice sau juridice avand animalele inscrise in RNE si/sau in SIIE, incheie contracte de concesiune/inchiriere, in conditiile legii, pentru suprafetele de pajiști disponibile, proportional cu efectivele de animale detinute in exploatare, pe o perioada cuprinsa intre 7 si 10 ani.*”

Se propune ca procedură de atribuire a contractului de închiriere:

- Licitație publică organizată conform prevederilor cuprinse la Secțiunea a 4-a din Codul administrative, privind închirierea bunurilor proprietate publică;

VII. Durata închirierii

Durata închirierii se stabilește la 7 ani (conform HCL) cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de maximum 3 ani prin act adițional la contractul de închiriere și posibilitatea revizuirii anuale a contractului de închiriere, inclusiv a prețului chiriei, conform legislației în vigoare.

VIII. Termene de realizare a procedurii de închiriere

După adoptarea Hotărârii Consiliului Local al Comunei Noșlac de aprobare a închirierii prin licitație publică ale unor suprafețe de pășune aflate în proprietatea publică a Comunei Noșlac, județul Alba, precum și a documentației de atribuire, se va proceda la inițierea procedurii de atribuire a contractului de închiriere, conform următoarelor acte normative: OUG nr. 34/2013, HG nr. 1064/2013, Ordinul Ministerului Agriculturii și dezvoltării Rurale și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407/2013, ordinal Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 și prevederilor Codului civil în vigoare.

După adoptarea HCL Comunei Noșlac se va proceda la afișarea anunțului publicitar la sediul primăriei Comunei Noșlac și la publicarea anunțului publicitar privind licitația publică într-un ziar local și pe site-ul instituției.

Licitația publică va avea loc la data limită care va fi prevăzută pentru depunerea ofertelor și a documentației.

IX. Încheierea contractului de închiriere

Contractul de închiriere se va încheia cu ofertantul care va fi declarat câștigător avându-se în vedere ofertele prezentate în cadrul licitației publice și condițiile stabilite în caietul de sarcini. Prețul oferit nu poate fi mai mic decât prețul de pornire la licitație stabilit prin hotărârea Consiliului local.

X. Nivelul minim al închirierii

Nivelul minim al chiriei/ha/an care reprezintă și prețul de pornire a licitației publice se propune a fi calculată astfel:

- din Amenajamentul pastoral pentru uat. Noșlac reiese o cantitate de masă verde de pe fiecare lot (to/ha/an), iar prețul masei verzi este de 60 lei/tonă conform Hotărârii CJ Alba nr. 362/23.12.2025: X tone/ha/an x 60 lei/tonă-X lei/ha/an rezultând o valoare de x lei/an, raportat la cantitatea de producție medie masă verde la hectar conform datelor de mai jos:

PREȚ MINIM CHIRIE

Nr. crt.	LOCALITAT	BF	LOT	DENUMIRE	Suprafața - ha-	Producția de masă verde to/ha	Preț lei/to Ct. HCl nr. 362/2025	Valoare min. -lei -	Observații Preț min. licitație	UVM Bovine/ovine
1	Noșlac	2206	-	Câriga	1,07	6,75	60	433	405	1/8
2	Noșlac	541	2	Șumudi	40,00	6,95	60	16.680	417	28/186
3	Noșlac	698	4	Groapa vii	25,00	7,5	60	11.250	450	18,75/125
4	Noșlac	698	5	Groapa vii	27,00	7,5	60	12.150	450	20,25/135
5	Noșlac	698	6	Groapa vii	35,00	7,5	60	15.750	450	26,25/175
6	Noșlac	698	7	Groapa vii	10,00	7,5	60	4.500	450	7,5/50
7	Noșlac	698	9	Groapa vii	30,00	7,5	60	13.500	450	22,5/148
8	Noșlac	431	12	Peri	16,4	7,5	60	7.380	450	12,3/82
9	Noșlac	431	14	Peri	13,40	7,5	60	6.030	450	10/67
10	Noșlac	172	16	Deasupra Heriei	26,58	8,6	60	13.715	516	22,8/151

11	Noșlac	172	15	Deasupra Herei	10,00	8,6	60	5.160	516	8,62/57
12	Căptălan	736		Căptălan Vale	2,70	8,5	60	1.377	510	2,29/15
13	Căptălan	730	19	Căptălan strâmțuri	4,00	7,4	60	1.776	444	3/20
14	Căptălan	234	20	Căptălan prund	8,00	9,7	60	4.656	582	7,76/52
15	Căptălan	234	21	Căptălan prund	3,73	9,7	60	2.171	582	3,6/24
16	Căptălan	234	22	Căptălan prund	3,00	9,7	60	1.746	582	2,91/19
17	Căptălan	382	23	Căptălan Răt	4,57	11,5	60	3.153,3	690	5,2/35
18	Căptălan	382	24	Căptălan Răt	0,65	11,5	60	448,5	690	0,7/5
19	Căptălan	814	25	Căptălan groapă	20,00	7,6	60	9.120	456	15,2/101
20	Copand	814	27	Copand fânețe	10,00	7,6	60	4.560	456	7,6/51
21	Copand	814	28	Copand – cap deal	5,96	7,1	60	2.539	426	4,2/28
22	Stâna de Mureș (Valea Ciucului)	763	30	Valea Ciucului	2,14	5,4	60	693	324	1,15/8

Hea Melinda-Imola
Secretar general,



Președinte de ședință,

Fehér József-Attila

0,15 – ovine, caprine (6,66)

1 UVM – 1 bovină

pană la începutul lunii noiembrie

Notă: Durata sezonului de pășunat este de cca. 180 zile, de la 1 mai – 27 octombrie (ultima decadă din luna octombrie); pentru ovine prin excepție,

23	Stâna de Mureș	749	31	Stâna de Mureș	20,00	5,5	60	6.600	330	11/73
24	Stâna de Mureș	749	32	Stâna de Mureș	17,40	5,5	60	5.742	330	9,5/63
25	Stâna de Mureș	749	33	Stâna de Mureș	17,00	5,5	60	5.610	330	9,35/62
26	Găbud	326	34	Hume	12,00	5,4	60	3.880	324	6,48/43
27	Găbud	326	35	Hume	12,00	5,4	60	3.888	324	6,48/43
28	Găbud	326	36	Hume	11,65	5,4	60	3.775	324	6,2/41
29	Găbud	373	38	Cremene	21,00	7,4	60	9.324	444	15,5/103
30	Găbud	373	39	Cremene	22,00	7,4	60	9.768	444	16,28/108

II. CAIET DE SARCINI

Pentru închirierea prin licitație publică ale unor suprafețe de pășune aflate în proprietatea publică a Comunei Noșlac, județul Alba, destinate pășunatului bovinelor, ovinelor și/sau caprinelor

1. Informații generale privind obiectul închirierii

1.1. Descrierea bunului ce urmează a fi închiriat

Obiectul prezentului Caiet de sarcini este închirierea prin licitație publică a loturilor disponibile de pasune din domeniul public al comunei Noșlac.

Amplasamentul, forma, mărimea și împărțirea pe loturi și trupuri de pășune este conforma cu hărțile ortofotoplanimetrice și planurile de situație. Loturile de pășune fac parte din domeniul public al comunei Noșlac și sunt următoarele:

Nr. crt.	LOCALITATE	BF	LOT	DENUMIRE POPULARĂ	Suprafața - ha-
1	Noșlac	2206	-	Căriga	1,07
2	Noșlac	541	2	Șumudi	40,00
3	Noșlac	698	4	Groapa vii	25,00
4	Noșlac	698	5	Groapa vii	27,00
5	Noșlac	698	6	Groapa vii	35,00
6	Noșlac	698	7	Groapa vii	10,00
7	Noșlac	698	9	Groapa vii	30,00
8	Noșlac	431	12	Peri	16,4
9	Noșlac	431	14	Peri	13,40
10	Noșlac	172	16	Deasupra Heriei	26,58
11	Noșlac	172	15	Deasupra Heriei	10,00

12	Căptălan	736		Căptălan Vale	2,70
13	Căptălan	730	19	Căptălan strămturi	4,00
14	Căptălan	234	20	Căptălan prund	8,00
15	Căptălan	234	21	Căptălan prund	3,73
16	Căptălan	234	22	Căptălan prund	3,00
17	Căptălan	382	23	Căptălan Răt	4,57
18	Căptălan	382	24	Căptălan Răt	0,65
19	Căptălan	814	25	Căptălan groapă	20,00
20	Copand	814	27	Copand fânețe	10,00
21	Copand	814	28	Copand – cap deal	5,96
22	Stâna de Mureș (Valea Ciuciului)	763	30	Valea Ciuciului	2,14
23	Stâna de Mureș	749	31	Stâna de Mureș	20,00
24	Stâna de Mureș	749	32	Stâna de Mureș	17,40
25	Stâna de Mureș	749	33	Stâna de Mureș	17,00
26	Găbud	326	34	Hume	12,00
27	Găbud	326	35	Hume	12,00

28	Găbud	326	36	Hume	11,65
29	Găbud	373	38	Cremene	21,00
30	Găbud	373	39	Cremene	22,00

1.2. Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii

În urma închirierii, ofertanții declarați castigatori se vor ocupa de exploatarea și întreținerea acestora, conform legii, prin servicii de curățare și de înlăturare a materialului vegetal nedorit (tufisuri, arbusti, buruieni) de pe suprafața de pășunat, în vederea asigurării exploatarei respectivelor suprafețe de pășune în condiții optime.
Terenurile descrise mai sus vor fi folosite exclusiv pentru pășunatul animalelor (bovine, ovine și caprine).

2. Condiții generale ale închirierii

2.1. Regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea contractului de închiriere

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt :

- a) **bunuri de retur** – sunt bunurile care revin pe deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatarului, la încetarea contractului de închiriere. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul închirierii - **pășunea** ;
- b) **bunuri de preluare** – sunt bunurile care la expirarea contractului, pot reveni locatarului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua, în schimbul plății unei compensații, egale cu valoarea contabilă actualizată – ;
- c) **bunuri proprii** - sunt bunurile care la încetarea contractului rămân în proprietatea locatarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut locatarului și au fost utilizate de către acesta pe toată durata închirierii – **utilaje, unelte**;

2.2. Locatarul este obligat prin clauzele contractuale în ceea ce privește protecția mediului. Împărțirea responsabilităților de mediu între locatar și locatar se vor stabili de comun acord, prin contractul de închiriere.

2.3. Locatarul se obliga:

- sa asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor ce fac obiectul închirierii, potrivit obiectivelor stabilite de către locatar prin contract;
- să respecte cel puțin încărcătura minimă de 1 UVM/ha din specia bovine respectiv 0,3 UVM/ha din specia ovine în toate zilele perioadei de pășunat;
- să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile, de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 1 UVM/ha din specia bovine, respectiv 0,3 UVM/ha din specia ovine în toate zilele perioadei de pășunat;
- să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat.
- să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;

- să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;

- să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;

- să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul închirierii, în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;

- **să nu îngrădească, să nu blocheze și să nu limiteze în niciun mod accesul pe drumurile de acces existente, potecile de transhumanță sau căile de acces către sursele de apă și construcțiile zoopastorale de pe suprafața închiriată. În cazul în care îngrădirea unor parcele/loturi este necesară pentru gestionarea pășunatului, locatorul are obligația de a asigura porți sau treceri funcționale, neîngrădite, pentru circulația liberă a oamenilor și animalelor. Părțile convin expres că, în cazul încălcării obligațiilor prevăzute la alineatul precedent, prezentul contract se va rezilia de drept, fără punere în întârziere, fără somație și fără intervenția instanței judecătorești, în baza unui pact comisoriu de gradul IV, conform art. 1553 alin. (1) și (2) coroborate cu art. 1549 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile prevăzute la art. IX lit.L) din contract.**

2.4. Locatorul nu poate **subînchiria**, în tot sau parte, terenul ce face obiectul contractului de închiriere, sub sancțiunea nulității absolute a contractului.

Cu acordul scris al locatorului, locatorul poate să ceseze contractul de închiriere sofului care participă la exploatarea bunurilor închiriate sau descendenților săi majori care participă la exploatarea pășunii închiriate, numai cu aprobarea consiliului local.

3. Durata închirierii – Durata închirierii este de 7 ani începând cu data semnării prezentului contract, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pasunat, de cca. 180 de zile, respectiv de la 1 mai – 27 octombrie (ultima decadă din luna octombrie) a fiecărui an; prin excepție, pentru ovine până la începutul lunii noiembrie.

Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiste și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, la solicitarea locatorului și cu aprobarea autorității deliberative.

4. Prețul închirierii (chiria)

Nivelul minim al chiriei/ha/an care reprezintă și prețul de pornire a licitației publice se propune a fi calculată astfel:

- din Amenajamentul pastoral pentru uat. Noșlac reiese o cantitate de masă verde de pe fiecare lot (to/ha/an), iar prețul masei verzi este de 60 lei/tonă conform Hotărârii CJ Alba nr. 362/23.12.2025: X tone/ha/an x 60 lei/tonă=X lei/ha/an rezultând o valoare de x lei/an, raportat la cantitatea de producție medie masă verde la hectar conform datelor de mai jos (tabel atașat în în partea finală a prezentului caiet de sarcini);

Chiria se va achita anual, în 2 tranșe : 30% din cuantumul chiriei pâna la data de 30 Septembrie, restul de 70% urmând a fi plătit pâna la data de 31 Decembrie.

Intarzierea la plata a chiriei se penalizeaza cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de intarziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derularii contractului.

Neplata chiriei pana la incheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

Chiria prevăzută de pct. 1 va fi indexată anual cu rata inflației, în condițiile legii, fără nicio altă formalitate.

Locatarul va achita contravaloarea chiriei pe întreaga suprafață de pajiște închiriată, nefiind condiționată de suprafața eligibilă declarată la APIA, respectiv prin luarea în considerare a unui an calendaristic indiferent de perioada de interdicție cu privire la pășunat.

9. În conformitate cu art. 463 alin. (2) și alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, republicată, locatarul datorează și achita taxa pe teren aferentă suprafețelor ce fac obiectul prezentului contract, pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia. Taxa se achită în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie ale fiecărui an fiscal, conform art. 467 alin. (4) Cod fiscal. Locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local al comunei Noșlac în termen de 25 de zile de la data intrării în vigoare a contractului, conform art. 466 alin.(9) din Legea nr. 227/2015. Neachitarea taxei la termenele stabilite atrage aplicarea accesoriilor fiscale prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și constituie motiv de reziliere a contractului.

Locatarul se obligă să constituie o garanție de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea totală a chiriei aferente primului an, în termen de 10 zile de la semnarea contractului, prin virament bancar. Această garanție va fi utilizată pentru acoperirea prejudiciilor cauzate prin neîndeplinirea obligațiilor contractuale.

Locatarul are obligația să plătească, pe lângă chiria anuală, taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere, calculată în conformitate cu prevederile Codului Fiscal și ale Hotărârilor Consiliului Local (HCL) în vigoare, taxa ce se va achita la termenele stabilite de lege.

5. Încetarea contractului de închiriere

Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract, a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locator;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată, de către reprezentanții consiliului local faptul că, pajiștea închiriată nu este folosită.
- l) încălcarea clauzei prevăzute la art. V pct. 4 lit. n) din Contract poate duce la rezilierea contractului de către autoritatea locală. Rezilierea va opera astfel: în momentul în care locatorul constată încălcarea obligației prevăzute la art. V pct. 4 lit. n), va transmite locatarului o notificare scrisă prin care îi aduce la cunoștință fapta constatată și îi acordă un **termen de remediere de 48 (patruzeci și opt) de ore de la data comunicării notificării**. În situația în care locatarul nu remediază încălcarea în termenul acordat, contractul se consideră reziliat de drept la expirarea celor 48 de ore, fără nicio altă formalitate prealabilă, efectele rezilierii producându-se *ope legis*, în temeiul art. 1553 alin. (2) din Codul civil.

Rezilierea astfel intervenită dă dreptul locatorului să solicite predarea imediată a suprafeței de pășune, precum și repararea tuturor prejudiciilor cauzate prin neexecutarea obligației, potrivit dreptului comun. Dispozițiile prezentei clauze se completează cu prevederile O.U.G. nr. 34/2013 și cele ale Codului civil privind rezilierea contractului de locațiune.

6. LICITAȚIA PUBLICĂ CERINȚE IMPUSE DE ORGANIZATOR

6.1 Încheierea contractelor de închiriere pentru suprafețele de pășune disponibile aflate în domeniul public al comunei Noșlac se face în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animale înscrise în RNE, proporțional cu efectivele de animale deținute de exploatație, conform prevederilor art. 9 alin. (1) din OUG nr. 34/2013, coroborat cu art. 6 alin. (1) din HG nr. 1064/2013 privind normele metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013.

6.2 Participanții la licitație nu trebuie să fie în litigiu cu UAT Comuna Noșlac în legătură cu încheierea/derularea unor contracte având ca obiect închiriere/concesionare pășuni.

6.3 Pentru a asigura accesul echitabil al tuturor crescătorilor de animale la suprafețele de pășune și atribuirea tuturor loturilor, pot depune oferte în plic închis, crescătorii de animale înscrși în RNE/SIIE, membri ai colectivității locale, cu domiciliul sau sediul social pe raza comunei Noșlac, precum și ceilalți crescători de animale înscrși în RNE/SIIE, în măsura în care membrii

colectivității locale nu depun oferte pentru toate loturile licitate, cu respectarea prevederilor art. 9 alin. (7³) din OUG nr. 34/2013.

6.4 Vor fi admisi la ședința de licitație doar crescătorii de animale, persoane fizice sau juridice, care depun la Compartimentul Relații cu Publicul din cadrul Primăriei Noșlac dosarul complet de participare la licitație, până la data stabilită și anunțată prin *Anunț public*, conform legislației în vigoare. Participanții trebuie să achite taxa de participare și să constituie garanția de participare, conform hotărârilor Consiliului Local.

6.5 Obligațiile financiare ale participanților la licitație:

- contravaloarea documentației de licitație: 15 lei;
- taxa de participare la licitație: 150 lei (NU se returnează);
- garanția de participare la licitație: 100 lei (se returnează la cerere, după finalizarea procedurii de atribuire, dacă participantul nu a fost declarat câștigător sau dacă și-a retras oferta);
- garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea totală a chiriei aferente primului an care va fi achitată de locatar, după semnarea contractului de închiriere (aceasta se va returna la cerere la încetarea contractului);

6.6 Dosarul de participare la licitația publică va conține următoarele:

I. Persoane fizice:

- a) Solicitare închiriere ce include o declarație privind numărul de animale înscrise în RNE, cu solicitarea precisă a parcelelor și a suprafețelor cu lot pășune, denumire tarla – anexă la caietul de sarcini;
- b) Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- c) Copie după actul de identitate;
- d) Dovada că animalele pentru care se solicită pășunea sunt înscrise în RNE / SIIIE și în Registrul Agricol din cadrul Primăriei comunei Noșlac sau din cadrul primăriei comunei/orașului de reședință a solicitantului în cazul participării crescătorilor de animale din alte localități decât comuna Noșlac;
- e) Certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu înregistrează datorii față de bugetul local al comunei Noșlac, valabil la data înscrierii la licitație, sau față de bugetul localității de domiciliu, în cazul participanților din afara UAT Noșlac;
- f) Dovada achitării contravalorii caietului de sarcini și a documentației de licitație de 15 lei, cât și a taxei de participare la licitație de 150 de lei.

II. Persoane juridice și asociații locale ale crescătorilor de animale

- solicitare închiriere;
- copie a cărții de identitate a administratorului;
- dovada achitării caietului de sarcini și a documentației de licitație de 15 lei, cât și a taxei de participare la licitație de 150 de lei;
- dovada înregistrării persoanei juridice în Registrul National al Exploatațiilor (copie card exploatație etc);
- în cazul în care crescătorii de animale sunt constituiți într-o asociație cu personalitate juridică se va prezenta lista și copiile cardurilor de exploatație a membrilor asociației;

- certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor sau extras actualizat eliberat de judecătoria competentă, după caz, copie;
- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate – creșterea animalelor, lucrări de întreținere a terenurilor sau alte activități conexe acestora-original – valabil la data licitației (valabil numai pentru societati și PFA);
- declarație pe propria răspundere ca nu se află în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară;
- dovada privind asigurarea încălcării minime de 1 UVM/ha din specia bovine, respectiv 0,3 UVM/ha din specia ovine pentru suprafața solicitată (adeverința de la Registrul agricol și medicul veterinar);
- dovada deținerii exploatației și a efectivului de animale, prin adeverință emisă de Registrul Agricol care atestă existența și înregistrarea animalelor pe raza comunei Noșlac sau pe raza comunei/orașului de reședință a solicitantului în cazul participării crescătorilor de animale din alte localități decât comuna Noșlac;
- certificat fiscal care sa ateste achitarea datoriilor catre bugetul de stat, original, valabil la data licitației;

Nu vor fi admiși la închiriere participanții care:

- a) Se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului sau lichidării;
- b) Dosarul de participare este incomplet;
- c) Prezintă unul din certificatele solicitate înafara termenului de valabilitate;
- d) Au datorii la bugetul local înscrise în certificatul fiscal;
- e) Participanții la licitație sunt în litigiu cu UAT comuna Noșlac în legătură cu încheierea/derularea unor contracte având ca obiect închiriere/concesiune pajiște, ori cu UAT-ul pe raza căruia se află domiciliul/sediul social al ofertantului, pentru aceleași cauze.
- f) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unității administrative-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul (chiria, redevența sau taxa pe teren), din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

6.7. Precizari cu privire la ofertele depuse în cadrul procedurii de închiriere

6.7.1. Reguli de ofertare

Toate ofertele, atât ale membrilor comunității locale (persoane fizice sau juridice cu domiciliul/sediul social și/sau animale înscrise în RNE pe raza UAT Noșlac), cât și ale celorlalte persoane interesate, vor fi depuse în același termen limită stabilit în anunțul de licitație și la sediul Primăriei Noșlac nr 78, jud.Alba, Cod postal 517515. Ofertantul are obligația de a depune oferta pana la data limita pentru depunere stabilită în anunțul de licitație.

Oferta depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu cele precizate în caietul de sarcini.

6.7.2. Modalitatea de depunere a ofertelor și conținutul plicurilor

Ofertele se transmit în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

I. Plicul exterior trebuie să conțină:

- fișa cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- documentele de calificare;
- formularele, inclusiv contractul însușite de ofertant.

Pe plicul exterior se va scrie obligatoriu:

- obiectul închirierii pentru care este depusă oferta,
- domiciliului/sediului social al ofertantului și adresa exploatației cu animalele înscrise în RNE/SIIE.

II. Plicul interior trebuie să conțină:

- oferta financiară exprimată în lei/ha/an, care nu poate fi inferioară prețului minim de pornire a licitației, stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Noșlac și comunicat prin anunțul de licitație.
- Ofertele financiare al căror preț ofertat este inferior prețului minim de pornire a licitației vor fi descalificate de comisia de evaluare, fără a fi luate în considerare pentru stabilirea ofertei câștigătoare.

Pe plicul interior se înscrie denumirea ofertantului și sediul social/domiciliul.

Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la sediul Primăriei Noșlac. Indiferent de modalitatea de transmitere, ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertelor, inclusiv forța majoră.

6.7.3. Documente de calificare

La licitație pot participa toate persoanele interesate care desfasoara activitati în domeniul creșterii animalelor, atât de pe raza comunei Noșlac, cât și din alte localități:

- persoane juridice (societati comerciale, PFA, întreprinderi individuale etc),
- persoane fizice,
- asociatii legal constituite ale crescatorilor de animale,
- asociatii în forma simpla

6.7.4. Procedura de deschidere a ofertelor se va realiza astfel:

- Inițial, comisia de evaluare va deschide și evalua ofertele depuse de membrii comunității locale. Se va consemna în Procesul verbal pentru ce loturi s-au depus oferte și care sunt prețurile oferite de membrii comunității locale.
- Dacă ofertele membrilor comunității locale nu acoperă toate loturile scoase la licitație, se vor deschide ulterior ofertele depuse de către participanții din afara UAT Noșlac, ofertele acestora fiind evaluate după aceleași criterii de eligibilitate.

- În situația în care există o singură ofertă depusă de un membru al comunității locale, iar concomitent au fost depuse și oferte ale altor persoane interesate care au domiciliul/sediul social și/sau exploatațile de animale în afara UAT Noșlac, procedura de licitație nu se consideră anulată.
- Această împrejurare se consenmează în procesul-verbal al comisiei de evaluare, iar la atribuirea contractului se acordă prioritate ofertei depuse de membrul comunității locale, cu condiția îndeplinirii cerințelor de calificare.
- Chiar dacă ofertele depuse de persoane din afara UAT Noșlac au un preț mai mare pentru aceleași loturi, membrii comunității locale vor fi declarați câștigători, în temeiul dreptului de preferință prevăzut de art. 9 alin. (7[^]3) din OUG nr. 34/2013.

Această procedură are scopul de a asigura finalitatea licitației într-o singură sesiune, evitând decalaje care ar putea afecta sesiunea de aplicare APIA.

6.8. Atribuirea contractului de închiriere

6.8.1. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului atribuire al contractului de închiriere – **Prețul cel mai mare.**

6.8.2. Evaluarea ofertelor și comunicarea rezultatelor

(1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, Comuna Noșlac are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(2) În situația în care Comisia de evaluare solicită ofertanților clarificări referitoare la documentele de calificare prezentate în plicul exterior, deschiderea plicului interior și evaluarea ofertei financiare se va stabili la o dată ulterioară, cu respectarea termenului de 3 zile lucrătoare de răspuns din partea ofertanților, termen calculat de la data primirii solicitării de clarificări.

(3) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea de clarificări în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia. Necomunicarea răspunsului în termen atrage descalificarea ofertei.

(4) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

(5) După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare separă și inventariază ofertele în două categorii: ofertele membrilor comunității locale și ofertele celor din afara UAT Noșlac.

(6) Comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile Cap.6. *Licitația publică Cerințe impuse de organizator* din Caietul de sarcini.

(7) După analizarea conținutului plicului exterior, se întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei prin menționarea ofertelor valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

(8) Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și ulterior, în termen de maxim 1 zi lucrătoare, se întocmește Raportul evaluării ofertelor care se transmite Comunei Noșlac. Raportul se depune la dosarul licitației.

(9) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, **cel puțin două oferte** să întrunească condițiile de calificare. În caz contrar, procedura de licitație se anulează și se organizează o nouă licitație.

Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

(11) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin.8 de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți și în situația în care nu există vreo solicitare de clarificări din partea Comisiei de evaluare.

(11) În cazul în care există mai multe oferte cu același preț, se va solicita reofertarea prețului, în plic închis. Aplicarea dreptului de preempțiune al membrilor comunității locale conform art. 9 alin. (7^s) din OUG nr. 34/2013 va conduce la atribuirea contractului de închiriere chiar dacă oferta financiară a acestora este egala sau mai mică decât oferta celorlalți participanți din afara UAT Noșlac pentru aceleași loturi.

(12) Comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare în funcție de criteriul de atribuire – prețul cel mai mare și întocmește un Proces verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei conform art. 341 alin. (18) din Codul administrativ.

(13) În baza procesului-verbal semnat de toți membrii, comisia de evaluare întocmește, în termen de 1 zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite Comunei Noșlac, în calitate de locator, conform art. 341 alin. (19) din Codul administrativ.

(14) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, Comuna Noșlac informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii, conform art. 341 alin. (14) din Codul administrativ. Raportul se depune la dosarul licitației.

(15) Comuna Noșlac va informa ofertantul câștigător despre rezultatul procedurii în scris, cu confirmare de primire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la emiterea deciziei de atribuire.

(16) Comuna Noșlac are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării rezultatului procedurii cu toți ofertanții, conform art. 319 alin. (26) din Codul administrativ.

(17) În cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire, Comuna Noșlac va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, conform art. 319 alin. (21) din Codul administrativ.

6.8.3. Anularea procedurii de licitație

(1) Cu excepția situației prevăzute la pct. 4.2. alin.(9), Comuna Noșlac are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor privind transparența, tratamentul egal, proporționalitatea, nediscriminarea și libera concurență, așa cum sunt definite în art. 311 din Codul administrativ.

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor sus menționate.

(3) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

7. Contractul de închiriere

7.1 Contractele de închiriere se încheie în formă scrisă în termen de 10 de zile lucrătoare de la împlinirea termenului de 20 de zile calendaristice prevăzut la pct. 4.2 alin. (16), calculat de la data comunicării rezultatului procedurii către toți ofertanții. Încheierea contractului înainte de împlinirea termenului de 20 de zile calendaristice este interzisă.

7.2 Modelul contractului de închiriere este cel aprobat prin Ordinul nr. 407/2051/2013 al MADR. Predarea-primirea obiectului închirierii, se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine act adițional al acestuia.

7.3. (1) Neîncheierea contractului în termenul prevăzut la art. 5.1 poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

(6) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (5), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

8. Dispoziții finale

8.1 Comuna Noșlac va pune documentația de atribuire (caiet de sarcini, model contract și formulare) la dispoziția părților interesate în maxim 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, comunicarea documentației de atribuire de către Comuna Noșlac să nu conducă la situația în care aceasta să fie pusă la dispoziția solicitantului cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

În acest sens, persoana interesată va solicita documentația de atribuire cel mai târziu la data de _____ (data licitației – 5 zile lucrătoare).

8.2. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Comuna Noșlac va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu va depăși 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Comuna Noșlac va transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire.

Răspunsul la orice clarificare se va transmite cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor _____.

În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util pentru a permite respectarea termenului prevăzut anterior, Comuna Noșlac va răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

8.3.(1) Comisia de evaluare, formată din minim 5 membri, se numește prin dispoziție a Primarului comunei Noșlac, cu desemnarea unui președinte și a unui secretar ai comisiei de evaluare.

Membrii comisiei de evaluare trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

Membrii comisiei de evaluare sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul-limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul licitației.

În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare sesizează de îndată autoritatea contractantă despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile.

(2) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acestora;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.
- g) soluționarea unor situații neprevăzute în actele normative în materie, apărute pe parcursul organizării procedurii de licitație, altele decât cele care țin de competența comisiei de soluționare a contestațiilor.

(3) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(4) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

8.4 Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, emis cu încălcarea dispozițiilor legale în materia închirierii bunurilor proprietate publică, are dreptul de a-l contesta pe cale administrativ-jurisdicțională sau

judiciară, în condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Codului administrativ.

**Președinte de ședință,
Feher Jozsef-Attila**



**Secretar general,
Ilea Melinda-Imola**



III. FIȘA DE DATE

Privind închirierea prin licitație publică a suprafețelor de pășuni proprietate publică a comunei
Noșlac

Cod CPV 70130000 – Servicii de închiriere bunuri

A. Introducere

B. Modul de prezentare a ofertelor

C. Evaluarea ofertelor

D. Alte informații utile

E. Formulare

A. Introducere

Informații privind autoritatea contractantă:

U.A.T COMUNA NOȘLAC

SEDIUL: Comuna Noșlac, Sat Noșlac, Str, Principală, nr. 78, Județul Alba

COD FISCAL: 4562370

TELEFON / FAX: 0258.889.101

Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită crescătorii de animale, persoane fizice și/sau juridice care au domiciliul pe raza unității administrativ-teritoriale precum și crescătorii de animale care au domiciliul pe raza teritorială a altor uat-uri, având animalele înscrise în Registrul National al

Exploatațiilor, să depună oferte în vederea atribuirii contractului de închiriere pășune comună pentru loturile de pășune care fac obiectul închirierii prin licitație publică, în vederea asigurării accesului și exploatării respectivelor suprafețe de pășune în condiții optime pentru o perioadă de 7 ani.

Legislația aplicabilă

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a O.U.G. nr. 34/2013 pentru organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor, a H.G.R. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013, a Ordinului M.A.D.R. nr. 554/2013 privind metodologia de calcul a încarcăturii optime de animale pe hectar de pajiște și Ordinului comun M.A.D.R. și M.D.R.A.P. pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor.

Valoarea estimată

Pentru pășunea comună prețul de pornire al licitației este stabilit conform formulei de calcul prevăzută de lege, după cum urmează: din Amenajamentul pastoral pentru uat. Noșlac reiese o cantitate de masă verde de pe fiecare lot (to/ha/an), iar prețul masei verzi este de 60 lei/tonă conform Hotărârii CJ Alba nr. 362/23.12.2025: X tone/ha/an x 60 lei/tonă-X lei/ha/an rezultând o valoare de x lei/an, raportat la cantitatea de producție medie masă verde la hectar;

Durata contractului

Durata închirierii este de 7 ani, cu posibilitatea prelungirii, dar fără depășirea perioadei totale de 10 ani.

Criteriul de atribuire:

Criteriul de atribuire este *prețul cel mai mare*, aplicat la oferta care îndeplinește toate cerințele de selecție și calificare.

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei:

Ofertele se transmit în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

I. Plicul exterior trebuie să conțină:

- fișa cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- documentele de calificare;
- formularele, inclusiv contractul însușite de ofertant.

Pe plicul exterior se va scrie obligatoriu:

- obiectul închirierii pentru care este depusă oferta,
- domiciliului/sediului social al ofertantului și adresa exploatației cu animalele înscrise în RNE/SIIE.

II. Plicul interior trebuie să conțină:

- oferta financiară exprimată în lei/ha/an, care nu poate fi inferioară prețului minim de pornire a licitației, stabilit prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Noșlac și comunicat prin anușul de licitație.
- Ofertele financiare al căror preț ofertat este inferior prețului minim de pornire a licitației vor fi descalificate de comisia de evaluare, fără a fi luate în considerare pentru stabilirea ofertei câștigătoare.

Pe plicul interior se înscrie denumirea ofertantului și sediul social/domiciliul.

Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la sediul Primăriei Noșlac. Indiferent de modalitatea de transmitere, ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertelor, inclusiv forța majoră.

Documentele de calificare:

La licitație pot participa toate persoanele interesate care desfasoara activitati în domeniul creșterii animalelor, atât de pe raza comunei Noșlac, cât și din alte localități:

- persoane juridice (societati comerciale, PFA, întreprinderi individuale etc),
- persoane fizice,
- asociatii legal constituite ale crescatorilor de animale,
- asociatii în forma simpla

Persoane fizice:

- a) Solicitare închiriere ce include o declarație privind numărul de animale înscrise în RNE, cu solicitarea precisă a parcelelor și a suprafețelor cu lot pășune, denumire tarla – anexă la caietul de sarcini;
- b) Declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- c) Copie după actul de identitate;
- d) Dovada că animalele pentru care se solicită pășunea sunt înscrise în RNE / SIIE și în Registrul Agricol din cadrul Primăriei comunei Noșlac sau din cadrul primăriei comunei/orașului de

reședință a solicitantului în cazul participării crescătorilor de animale din alte localități decât comuna Noșlac;

- e) Certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu înregistrează datorii față de bugetul local al comunei Noșlac, valabil la data înscrierii la licitație, sau față de bugetul localității de domiciliu, în cazul participanților din afara UAT Noșlac;
- f) Dovada achitării contravalorii caietului de sarcini și a documentației de licitație de 15 lei, cât și a taxei de participare la licitație de 150 de lei.

Persoane juridice și asociații locale ale crescătorilor de animale

- solicitare închiriere;
- copie a cărții de identitate a administratorului;
- dovada achitării caietului de sarcini și a documentației de licitație de 15 lei, cât și a taxei de participare la licitație de 150 de lei;
- dovada înregistrării persoanei juridice în Registrul National al Exploatărilor (copie card exploatare etc);
- în cazul în care crescătorii de animale sunt constituiti într-o asociație cu personalitate juridică se va prezenta lista și copiile cardurilor de exploatare a membrilor asociației;
- certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor sau extras actualizat eliberat de judecătoria competentă, după caz, copie;
- certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate – creșterea animalelor, lucrări de întreținere a terenurilor sau alte activități conexe acestora-original – valabil la data licitației (valabil numai pentru societati și PFA);
- declarație pe propria răspundere ca nu se află în procedura de reorganizare sau lichidare judiciară;
- dovada privind asigurarea încălcării minime de 1 UVM/ha din specia bovine, respectiv 0,3 UVM/ha din specia ovine pentru suprafața solicitată (adeverința de la Registrul agricol și medicul veterinar);
- dovada deținerii exploatației și a efectivului de animale, prin adeverință emisă de Registrul Agricol care atestă existența și înregistrarea animalelor pe raza comunei Noșlac sau pe raza comunei/orașului de reședință a solicitantului în cazul participării crescătorilor de animale din alte localități decât comuna Noșlac;
- certificat fiscal care sa ateste achitarea datoriilor catre bugetul de stat, original, valabil la data licitației;

Nu vor fi admiși la închiriere participanții care:

- a) Se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului sau lichidării;
- b) Dosarul de participare este incomplet;
- c) Prezintă unul din certificatele solicitate înafara termenului de valabilitate;
- d) Au datorii la bugetul local înscrise în certificatul fiscal;

- e) Participanții la licitație sunt în litigiu cu UAT comuna Noșlac în legătură cu încheierea/derularea unor contracte având ca obiect închiriere/concesiune pajiște, ori cu UAT-ul pe raza căruia se află domiciliul/sediul social al ofertantului, pentru aceleași cauze.
- f) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unității administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul (chiria, redevența sau taxa pe teren), din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Propunere financiară

Prețul ofertei va fi exprimat sub forma chirii anuale/ha, în lei. (Formular F5)

Propunerea financiară va fi depusă în plicul interior, separat.

Pe plicul interior se va înscrie „Propunere financiară” precum și denumirea ofertantului și sediul social/domiciliul.

Limba de redactare - toate documentele vor fi redactate în limba română.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicului exterior ce conține documentele de calificare.

Vor fi considerate calificate ofertele care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare și drept urmare se va proceda la deschiderea plicului interior care conține propunerea financiară.

D. ALTE INFORMAȚII UTILE

1. Documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei pot fi obținute la sediul U.A.T Comuna Noșlac. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Comuna Noșlac, Sat Noșlac, Str. Principală, nr. 78, Județul Alba.

2. Garanția de participare se va restitui participanților care au pierdut licitația, în termen de 15 zile lucrătoare de la data licitației.

3. Garanția de participare se pierde în situația în care solicitantului câștigător nu se prezintă pentru încheierea contractului de concesiune în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării rezultatului procedurii de atribuire.

E. FORMULARE

- cerere de participarea la procedura de atribuire a contractului de închiriere pășuni, care va

cuprinde -Informatii generale formular F1

-Declaratie privind calitatea de participant la procedura , formular F2

-Declaratie privind participarea la licitatie cu oferta independenta, formular F3

-Declaratie privind respectarea obligatiilor in domeniul protectiei mediului formular F4

-Formular de oferta financiara, formular F5

- Declarație pe propria răspundere cu privire la numărul de animale cu care voi pășuna pe suprafața de pășune închiriată ;

- Declarație pe propria răspundere cu privire la deținerea unui alt contract de închiriere pentru altă suprafață de pășune aflată în proprietatea publica sau privată a Comunei Noșlac;

- Declarație pe propria răspundere cu privire la existența unui eventual litigiu cu UAT Comuna Noșlac ;

- Declarație privind acordul utilizării datelor cu caracter personal ;

**Președinte de ședință,
Feher Jozsef-Attila**



**Secretar general,
Ilea Melinda-Imola**



Comuna Noșlac
Judetul Alba
Nr. /

IV. CONTRACT-CADRU **de închiriere pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul** **public al comunei Noșlac**

Încheiat astăzi

I. Părțile contractante

1. Între Comuna Noșlac, adresa localitatea Noșlac, str. Principală nr. 78, județul Alba telefon/fax, având codul de înregistrare fiscală 4562370, nr. cont..... deschis la Trezoreria Aiud, reprezentat legal prin primar Zilahi Florin-Claduiu, în calitate de locator, și:
2., cu exploatarea (*) în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul, având CNP/CUI, nr. din Registrul national al exploatatilor (RNE)

contul nr., deschis la, telefon, fax, reprezentata prin, cu functia de, în calitate de locator, la data de, la sediul locatorului,

În temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotararii Consiliului Local al Comunei Noșlac nr..... de aprobare a închirierii prin licitație publică ale unor suprafețe de pășune aflate în proprietatea publică a Comunei Noșlac, județul Alba, precum și a documentației de atribuire, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul public al comunei Noșlac pentru pășunatul unui numar de animale din specia, situata în blocul fizic, tarlăua, în suprafața de ha, identificata prin numar cadastral și în schita anexata care face parte din prezentul contract.
2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectueaza pe baza de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexa la contract.
3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locator în derularea închirierii sunt urmatoarele:
 - a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului: NU ESTE CAZUL;
 - b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului în masura în care acesta din urma își manifesta intentia de a le prelua în schimbul platii unei compensatii egale cu valoarea contabila actualizata, conform caietului de sarcini: NU ESTE CAZUL;

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere raman în proprietatea locatarului:NU ESTE CAZUL;

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauza, bunurile prevazute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinatiilor aratate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul inchiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

a) menținerea suprafeței de pajiște;

b) realizarea pășunatului rational pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calitatii covorului vegetal;

c) creșterea producției de masa verde pe hectar de pajiște.

III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de 7 ani, începând cu data semnării prezentului contract, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, de cca. 180 de zile, respectiv de la 1 mai – 27 octombrie (ultima decadă din luna octombrie) a fiecărui an; prin excepție, pentru ovine până la începutul lunii noiembrie.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, la solicitarea locatarului și cu aprobarea autorității deliberative.

IV. Pretul închirierii

1. Pretul închirierii este de lei/ha/an, stabilit cu respectarea condițiilor art. 6 alin. (3) și (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificările și completările ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x pret pe ha) fiind în valoare de lei.

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei Noșlac, deschis la Trezoreria Aiud, sau în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de 30 Septembrie și 70% până la data de 31 Decembrie. Plata chiriei nu este condiționată de plata altor subvenții (precum APIA).

4. *Întârzierea la plata a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de intarziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derularii contractului.*

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

6. *Chiria prevăzută de pct. 1 va fi indexată anual cu rata inflației, în condițiile legii, fără nicio altă formalitate.*

7. Locatarul va achita contravaloarea chiriei pe întreaga suprafață de pajiște închiriată, nefiind condiționată de suprafața eligibilă declarată la APIA, respectiv prin luarea în considerare a unui an calendaristic indiferent de perioada de interdicție cu privire la pășunat.
8. *Locatarul se obligă să constituie o garanție de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea totală a chiriei aferente primului an, în termen de 10 zile de la semnarea contractului, prin virament bancar. Această garanție va fi utilizată pentru acoperirea prejudiciilor cauzate prin neîndeplinirea obligațiilor contractuale.*
9. *În conformitate cu art. 463 alin. (2) și alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, republicată, locatarul datorează și achita taxa pe teren aferentă suprafețelor ce fac obiectul prezentului contract, pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia. Taxa se achită în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie ale fiecărui an fiscal, conform art. 467 alin. (4¹) Cod fiscal. Locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local al comunei Noșlac în termen de 25 de zile de la data intrării în vigoare a contractului, conform art. 466 alin. (9¹) din Legea nr. 227/2015. Neachitarea taxei la termenele stabilite atrage aplicarea accesoriilor fiscale prevăzute de Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și constituie motiv de reziliere a contractului.*

V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:

- să solicite și să i se elibere adevărințe cu privire la suprafața de pajiște închiriată;
- să folosească pajiștea închiriată ca un bun proprietar;
- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe raspunderea să pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

- a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului;
- b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe baza de proces-verbal;
- c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnatura executarea acestora.
- f) să actualizeze anual chiria cu rata inflației, fără nicio altă formalitate;

3. Obligațiile locatarului:

- a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;

- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să plătească chiria la termenele stabilite;
- d) să respecte cel puțin încarcatura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încarcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- f) să pasuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuială să lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie locatorului, în deplina proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;
- m) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) *să nu îngrădească, să nu blocheze și să nu limiteze în niciun mod accesul pe drumurile de acces existente, potecile de transhumanță sau căile de acces către sursele de apă și construcțiile zoopastorale de pe suprafața închiriată. În cazul în care îngrădirea unor parcele/loturi este necesară pentru gestionarea pășunatului, locatarul are obligația de a asigura porți sau treceri funcționale, neîngrădite, pentru circulația liberă a oamenilor și animalelor.*
- Părțile convin expres că, în cazul încălcării obligațiilor prevăzute la alineatul precedent, prezentul contract se va rezilia de drept, fără punere în întârziere, fără somație și fără intervenția instanței judecătorești, în baza unui pact comisoriu de gradul IV, conform art. 1553 alin. (1) și (2) coroborate cu art. 1549 alin. (1) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile prevăzute la art. IX lit.L) din contract.*

4. Obligațiile locatarului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afara de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricărui împrejurari de natura să aduca atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Locatarul raspunde de verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege pentru exploatare. Locatarul raspunde de respectarea condițiilor de exploatare prevăzute de legislația în vigoare.

VII. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de catre părțile contractante a obligațiilor prevazute în prezentul contract de închiriere atrage raspunderea contractuală a partii în culpa.
2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevazute în prezentul contract părțile datoreaza penalitati în limitele stabilite de legislatia în vigoare. Daca penalitatile nu acopera paguba, se vor plati daune.
3. Forta majora exonereaza părțile de raspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabila. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecata.
2. Pe toata durata închirierii, cele doua părți se vor supune legislației în vigoare.
3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil: "*Contractele de locațiune încheiate prin înscris sub semnătură privată care au fost înregistrate la organele fiscale, precum și cele încheiate în formă autentică constituie titluri executorii pentru plata chiriei la termenele și în modalitățile stabilite în contract sau, în lipsa acestora, prin lege.*"

IX. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere inceteaza în urmatoarele situatii:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încălzirii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decat cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterală de catre locatar în baza documentelor oficiale, cu plata unei despagubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de catre locatar, prin reziliere de catre locatar, cu plata unei despagubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de catre locatar, prin reziliere de catre locatar, cu plata unei despagubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalitatilor datorate;
- i) în cazul vanzării animalelor de catre locatar;

j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;

k) în cazul în care se constata faptul ca pajistea închiriată nu este folosită.

l) încălcarea clauzei prevăzute la art. V pct. 4 lit. n) poate duce la rezilierea contractului de către autoritatea locală. Rezilierea va opera astfel: în momentul în care locatorul constată încălcarea obligației prevăzute la art. V pct. 4 lit. n), va transmite locatarului o notificare scrisă prin care îi aduce la cunoștință fapta constatată și îi acordă un **termen de remediere de 48 (patruzeci și opt) de ore de la data comunicării notificării**. În situația în care locatorul nu remediază încălcarea în termenul acordat, contractul se consideră reziliat de drept la expirarea celor 48 de ore, fără nicio altă formalitate prealabilă, efectele rezilierii producându-se *ope legis*, în temeiul art. 1553 alin. (2) din Codul civil.

Rezilierea astfel intervenită dă dreptul locatorului să solicite predarea imediată a suprafeței de pășune, precum și repararea tuturor prejudiciilor cauzate prin neexecutarea obligației, potrivit dreptului comun. Dispozițiile prezentei clauze se completează cu prevederile O.U.G. nr. 34/2013 și cele ale Codului civil privind rezilierea contractului de locațiune.

X. Forta majora

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forta majora, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forta majora se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forta majora, comunicata și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea ca niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de 10 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele să pretinda daune-interese.

4. În cazul decesului locatorului, mostenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului, încuviințarea transferului drepturilor și obligațiilor contractuale efectuându-se la solicitarea celor în drept, cu aprobarea autorității deliberative.

XI. Notificari

1. În acceptiunea părților contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa/sediul/adresa de email prevazute în partea introductiva a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștala, ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (A.R.) și se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul poștal.

3. Daca notificarea se trimite prin fax/ email, ea se considera primita în prima zi lucratoare dupa cea în care a fost expediata.

4. Notificarile verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevazute la alineatele precedente.

XII. Dispoziții finale

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul sau, reprezintă voința părților.
6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de exemplare, din care, astăzi,, data semnării lui, în Primăria comunei Noșlac.

LOCATOR

Consiliul Local Noșlac

Primar: dl Zilahi Florin-Claudiu

LOCATAR

.....

SS

Vizat de secretar,

Dna. Ilea Melinda-Imola

**Președinte de ședință,
Fehér József-Attila**



**Secretar general,
Ilea Melinda-Imola**

V. FORMULARE

CERERE

pentru închirierea unor suprafețe de pajiști aflate în proprietatea Comunei Noșlac

Către,

Primăria comunei Noșlac

Persoana fizică / juridică / Subsemnatul/Subsemnata _____ domiciliat/domiciliată/sediul în localitatea _____, comuna _____, județul _____, str. _____, nr. _____, codul poștal _____, nr. telefon _____, adresă e mail _____, cod din Registrul Național al Exploatațiilor _____, posesor/posezoare al/a BI/CI seria _____, nr. _____, CNP _____, CUI _____ solicit
închirierea unor suprafețe de pajiști pentru un efectiv de :

- _____ capete bovine.
- _____ capete ovine/caprine.

Anexez următoarele documente :

- Informatii generale formular F1
- Declaratie privind calitatea de participant la procedura , formular F2
- Declaratie privind participarea la licitatie cu oferta independenta, formular F3
- Declaratie privind respectarea obligatiilor in domeniul protectiei mediului formular F4
- Formular de oferta financiara, formular F5
- Copie CI/BI ;
- Statut, Certificat de înregistrare în Registrul Comerțului (CUI), pentru persoane juridice/asociații patrimoniale DA, NU, NU ESTE CAZUL;
- Adeverință eliberată de medicul veterinar în original ;
- Copie certificată conform cu originalul, de pe pașaportul animalelor din care reiese numărul de crotaliu al fiecărui animal deținut în proprietate ;
- Declarație pe propria răspundere cu privire la numărul de animale cu care voi pășuna pe suprafața de pășune închiriată ;
- Declarație pe propria răspundere cu privire la deținerea unui alt contract de închiriere pentru altă suprafață de pășune aflată în proprietatea publica sau privată a Comunei Noșlac;
- Declarație pe propria răspundere cu privire la existența unui eventual litigiu cu UAT Comuna Noșlac ;
- Declarație privind acordul utilizării datelor cu caracter personal ;
- Contract cadru de închiriere, conform caiet de sarcini

- Dovada achitării garanției de participare
- Dovada achitării documentației de atribuire

Declar pe propria răspundere că datele înscrise în prezenta cerere sunt reale, în caz contrar voi suporta rigoriile prevederilor legale în vigoare privind falsul în declarații.

Data _____

Solicitant

(Numele, prenumele, semnătura)

OFERTANTUL

Formularul F1

_____ (denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

Denumirea/numele si prenumele :

_____ CNP

_____ Codul fiscal / Cod exploatare :

_____ Adresa sediului / domiciliul ofertantului :

_____ Telefon :

_____ Fax:

_____ E-mail:

_____ Certificatul de inmatriculare/inregistrare
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

_____ Obiectul de activitate, pe domenii:

_____ (in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

_____ Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul :

_____ (adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

_____ Principala piata a afacerilor :

Ofertant,

_____ (semnatura autorizata)

_____ (denumirea/numele)

**DECLARATIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, _____, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca , la procedura pentru atribuirea contractului de inchiriere a pasunii

.....
In suprafata de
care se va desfasura la data de _____ (zi/luna/an) ,
organizata de Primaria comunei Noșlac , particip si depun oferta:

- in nume _____ propriu _____ ;
- ca asociat in cadrul asociatiei _____ ;

- In numele PJ _____
(Se bifeaza optiunea corespunzatoare)

2. Subsemnatul declar ca :

- informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc ofeta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie , societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Primariei comunei Noșlac, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Ofertant

Ofertant

Formular F3

DECLARATIE
Privind participarea la licitatie cu oferta independentă

Catre,
Primaria comunei Noșlac , localitatea Noșlac , str. Principală, nr. 78 , judetul
Alba

Procedura de atribuire LICITATIE PUBLICA

Nr. invitatie/anunt de participare _____
Data limita pentru depunerea ofertei _____ / _____ /2026

I. Subsemnatul/Subsemnatii ,

_____ / _____
reprezentant/reprezentanti Legali al/ai

_____ / _____
Intrevedere/asociere care va participa la procedura de Inchiriere organizata de Primaria comunei Noșlac , in Calitate de autoritate contractanta , cu nr. din data de , certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificam prin prezenta , in numele _____
urmatoarele:

1. am citit si am inteles continutul prezentului certificat;
2. consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de inchiriere in conditiile in care cele declarate se dovedesc sa fie Neadecvate si/sau incomplete in orice privinta;
3. fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta de participare , inclusive in privinta termenilor continuti de oferta;
4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta decat ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificate, care oferteaza in cadrul aceleiasi proceduri de inchiriere sau ar putea oferta, intruind conditiile de participare.

5. oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara a exista consultari, comunicare, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
6. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifile, metodele/formulele de calcul al acestora, intetia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.
- III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intru totul conforme cu realitatea.

Semnatura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului _____

Numele si prenumele semnatarului _____

Capacitate de semnatura _____

Detalii despre ofertant _____

Numele ofertantului _____

Adresa _____

Adresa de corespondenta (daca este diferita) _____

Telefon/ _____ *Fax* _____

Data _____

DECLARATIE

Privind respectarea obligatiilor in domeniul protectiei mediului

Subsemnatul(a), _____ reprezentant/
Imputernicit al _____

_____, cu sediul in (adresa ofertantului) _____, declar pe propria
raspundere, sub sancsiunile, aplicate faptei de fals si uz de fals in declaratii in acte publice, ca
vom respecta legislatia si normele in vigoare privind Protectia mediului,

Data completarii _____

stampila) _____
(semnatura autorizata si _____)

Ofertant

Formular F5

FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA

Catre,

Comuna Noșlac, loc. Noșlac, str. Principală, nr. 78, judetul Alba

Domnilor,

1.Examinand documentatia de atribuire in vederea inchirierii, prin licitatie publica, a unor pășuni din domeniul public al Comunei Noșlac,

Subsemnatul/subsemnata.....domiciliat/ă

în..... având exploatația în

..... reprezentat legal prin

....., ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata,sa inchiriem pășunea

Pentru suma de _____ lei/hectar/an,
respectiv _____ lei/an (per total suprafață), pentru lotul _____

care reprezinta pretul final ofertat in cadrul licitatiei cu plic închis

1)Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, dupa primirea pasunii spre inchiriere, sa asiguram prestarea serviciilor in conformitate cu programul de pasunat anexa la contract si cu prevederile caietului de sarcini.

2) Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ (ziua/luna/anul) , si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3)Pana la incheierea si semnarea contractului de inchiriere aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un garant al încheierii contractului.

4) Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire, in termen de 10 zile de la incheierea contractului.

Data intocmirii _____

Nume, prenume _____

Semnatura _____ in calitate de

_____ Legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele
_____ (denumire / nume ofertant).

DECLARATIE

Subsemnatul / a.....domiciliat / a
in comuna Noşlac , satulstr.....
nr....., judetul Alba, cod postalnr. Telefon.....
Email.....
Posesor/ soare a C.I / BI , serianr.....
, CNP
Declar pe propria raspundere sub sanctiunile art. 326 din Codul Penal , ca voi respecta
incarcatura minima de 0,3 UVM/ ha pentru ovine/caprine, respectiv de 1 UVM/ha pentru
bovine.

Data.....

Numele si prenumele , semnatura
.....
.....

DECLARATIE

Subsemnatul / a.....domiciliat /
a in comuna Noșlac , satul
nr....., str.....
judetul Alba, cod postalnr.
Telefon.....
Email.....
Posesor/ soare a C.I / BI , seria nr.....
, CNP
Declar pe propria raspundere sub sanctiunile art. 326 din Codul Penal , ca DEȚIN / NU
DEȚIN un alt contract de închiriere pentru alta suprafata de pășune aflată în proprietatea publica
sau privata a Comunei Noșlac, respectiv cu nr., pentru o suprafata de
..... nr. pentru o suprafata de

Data.....

Numele si prenumele , semnatura

.....
.....

DECLARATIE

Subsemnatul / a.....domiciliat / a
in comuna Noșlac , satulstr.....,
nr....., judetul Alba, cod postalnr.
Telefon.....
Email.....
Posesor/ soare a C.I / BI , serianr.....
, CNP

Declar pe propria raspundere sub sanctiunile art. 326 din Codul Penal , ca MA AFLU / NU
MĂ AFLU intr-un litigiu cu UAT Comuna Noșlac .

Data.....

Numele si prenumele , semnatura

.....
.....

DECLARAȚIE

Subsemnatul / a.....domiciliat / a
in comuna Noșlac , satul , str.....
nr....., județul Alba, cod postalPosesor/ soare a C.I / BI , seria
....., nr....., eliberata la data de
....., CNP , născut/ a la
data de..... In localitatea

DECLAR CĂ :

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului nr.679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) ca datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.

Am luat la cunoștință că, informațiile din prezenta declarație și din actele depuse la aceasta, vor fi prelucrate de Primăria Comunei Noșlac cu respectarea prevederilor Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data:

Semnatura:

Președinte de ședință,

Fehér József-Attila

Secretar general,

Ilea Melinda-Imola

