

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA COMUNA NOSLAC
PRIMARUL COMUNEI NOSLAC

Noslac, nr. 78, comuna Noslac , județul Alba, tel./fax: 0258/889101, primarianoslac@yahoo.com

DISPOZITIA Nr. 262/06.12.2021

Privind stabilirea comisiilor de inventariere generală a patrimoniului comunei Noslac și aprobarea graficului și a procedurii privind desfășurarea acțiunii de inventariere ale elementelor de natura activelor, datoriilor și ale capitalurilor proprii

Zilahi Florin Claudiu – primarul comunei Noslac , judetul Alba ;

Având în vedere:

- Referatul nr. 6160/23.11.2021 întocmit de compartimentul financiar – contabilitate, prin care se propune constituirea comisiilor de inventariere a patrimoniului comunei Noslac și de casare și scoatere din inventar, respectiv stabilirea graficului de desfășurare a acțiunii de inventariere;

În conformitate cu prevederile:

- *art. 7 și art. 8 din Legea contabilității nr. 82 /1991* republicată, cu modificările și completările ulterioare, *unitățile au obligația să efectueze inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute la începutul activității, cel puțin o dată pe an pe parcursul funcționării lor;*

- *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009* pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

- *Ordonanța Guvernului nr. 81/2003* privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

- *Partea a V-a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, referitoare la regulile specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale;

- *Hotărârea Guvernului nr. 392/2020* privind aprobarea normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public și privat al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;

În temeiul dispozițiilor *art. 155 alin. (5) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019* privind Codul administrativ,

DISPUNE

Art.1. Se constituie comisia de inventariere a patrimoniului public și privat al comunei Noslac, în următoarea componență :

Presedinte: Bleoca Anca Astrela, consilier, grad profesional asistent la compartim. Relații cu publicul ;

Secretar : Gherman Maria , consilier, grad profesional superior la compartim. financiar – contabil;

Membri : Radu Ancuta Olivia, referent, grad profesional principal, la compartim de stare civila.

Art. 2. Se constituie comisia de casare și scoatere din inventarul patrimoniului public și privat al comunei Noslac, în următoarea componență :

Presedinte : Bichis Floarea Victoria – referent, grad profesional superior, la compartim. agricol și fond funciar;

Secretar- Popa Marius Daniel, consilier achiziții publice, responsabil în domeniul urbanismului;

Membri- Ilea Tudor Dobrin, muncitor, Compartimentul Deservire și SVSU;

Art. 3 Operațiunile următoare se vor efectua pe fiecare gestiune în parte și se vor desfășura în perioada 15.12.2021 – 31.12.2021, conform graficului din **anexa nr. 1**, parte integrantă din prezenta dispoziție :



- a) inventarierea terenurilor se efectuează pe baza documentelor care atestă proprietatea acestora și a schițelor de amplasare ;
- b) clădirile se inventariază prin identificarea lor pe baza documentelor de proprietate și prin reactualizarea schițelor și măsurarea acestora la situația inventarierii ;
- c) stabilirea stocurilor factice se face prin numărare, cântărire, măsurare sau cubare, după caz ;
- d) creanțele și obligațiile față de terți sunt supuse verificării și confirmării pe baza extraselor soldurilor debitoare și creditoare ale conturilor de creanțe și datorii care dețin ponderea valorică în totalul soldurilor acestor conturi, potrivit extrasului de cont ;
- e) disponibilitățile bănești, cecurile, precum și alte valori aflate în casierie se inventariază în conformitate cu prevederile legale ;
- f) disponibilitățile aflate în conturi la bănci sau la unitățile Trezoreriei Statului, se inventariază prin confruntarea soldurilor din extrasele de cont emise de acestea cu cele din contabilitatea instituției ;
- g) disponibilitățile în lei din casieria instituției se inventariază prin numărare.

Art. 4. (1) Se aproba procedura privind gestionarea și administrarea patrimoniului comunei Noslac, conform **anexei 2**, parte componentă a prezentei dispoziții.

(2) Doamna Pușcaș Eugenia, consilier superior la compartimentul financiar-contabilitate, se va ocupa de instruirea comisiei de inventariere, întocmindu-se proces verbal cu semnăturile de luare la cunostință.

Art.5. Comisia de inventariere va desfășura inventarierea patrimoniului în conformitate cu Legea nr.82/1991 a contabilității, cu modificări și completări, Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, în perioada 15.12.2021 -31.12.2021, iar valorificarea inventarierii se va face la 31.01.2021.

Art.6. Evaluarea rezultatelor inventarierii și propunerile pentru casare vor fi înaintate de către comisia de inventariere, conducătorului unității, cu proces verbal, până la data **de 31.12.2021**.

Art.7.(1). Rezultatele inventarierii vor fi consemnate în procese verbale, la care vor fi atașate:

- a) dispoziția de numire a comisiei,
- b) aprobările de modificare a termenelor, dacă va fi cazul,
- c) declarațiile luate gestionarilor înainte de începerea inventarierii ;
- d) listele de inventar,
- e) alte documente referitoare la inventar, dacă va fi cazul.

(2). Procesul verbal privind rezultatul inventarierii va fi înregistrat în registrul de corespondență generală a instituției, după care se va preda la contabilitate.

Art.8. Membrii comisiei de inventariere, răspund material, conform Legii nr. 31/1990, a Ordinului ministrului finanțelor nr.1753/12.11.2004, a Legii nr.82/1991 republicată, pentru pagubele la a căror producere au contribuit prin nerespectarea termenelor, neexactitatea datelor din documentele de inventariere sau alte încălcări ale dispozițiilor legale.

Art. 9. Rezultatele inventarierii vor fi înregistrate în bilanțul contabil de la finele anului 2021, de această operațiune fiind responsabilă doamna Eugenia Puscas, consilier superior la compartimentul financiar-contabilitate.

Art.10. Prezenta dispoziție poate fi contestată la instanța de contencios administrativ competentă, în condițiile și în termenele prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta dispoziție se încredințează spre executare membrilor comisiei și se comunică Compartimentului financiar-contabilitate și Instituției Prefectului –Județul Alba.

Publicitatea dispoziției se va asigura prin afișare la sediul Primăriei comunei Noslac și publicare pe site-ul www.primarianoslac.ro.

PRIMAR,

ZILAHİ FLORIN CLAUDIU



Contrasemnează,

secretar general,

Ilea Melinda Imola