

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI NOȘLAC

Noșlac, nr. 78, comuna Noșlac , județul Alba, tel./fax: 0258/889101, primarianoslac@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR. 80/28.06.2023
privind stabilirea situațiilor deosebite, a metodologiei în vederea acordării ajutoarelor de urgență din bugetul local, persoanelor singure sau familiilor din comuna Noșlac

Consiliul local al comunei Noșlac, județul Alba, întrunit în ședință publică ordinară în data de 28.06.2023, ora 17:00;

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre nr. 78/14.06.2023 privind stabilirea situațiilor deosebite, a metodologiei în vederea acordării ajutoarelor de urgență din bugetul local, persoanelor singure sau familiilor din comuna Noșlac;

Analizând referatul de aprobare nr. 3008/14.06.2023 al inițiatorului proiectului de hotărâre privind stabilirea situațiilor deosebite, a metodologiei în vederea acordării ajutoarelor de urgență din bugetul local, persoanelor singure sau familiilor din comuna Noșlac;

Analizând referatul de specialitate nr. 3009/14.06.2023 elaborat de consilierul cu atribuții de asistenta socială, cu privire la stabilirea situațiilor deosebite, a metodologiei în vederea acordării ajutoarelor de urgență din bugetul local, persoanelor singure sau familiilor din comuna Noșlac;

Având în vedere HCL nr. 24/21.03.2018 privind aprobarea situațiilor deosebite pentru acordarea unor ajutoare de urgență;

Având avizul comisiei nr. 1 - pentru programare, dezvoltare economico – socială, buget, administrația domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului, servicii și comerț, dezvoltare rurală și turism și al comisiei nr. 2 - pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement din cadrul Consiliului Local al comunei Noșlac ;

În conformitate cu prevederile:

- art 28 alin. (1) și (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 41-45 din HG nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
- art. 9 alin. (9), art. 11 lit. b) și c), art. 15 alin. (1) și (3), art. 54 alin. (1) și (3), art. 54 alin. (1), art. 55 alin. (1) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale;
- art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ,

În temeiul art. 139 din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă situațiile deosebite în care se pot acorda ajutoare de urgență de la bugetul local al comunei Noșlac, persoanelor singure sau familiilor din comuna Noșlac și cuantumul, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă metodologia privind acordarea ajutoarelor de urgență de la bugetul local al comunei Noșlac, persoanelor singure sau familiilor cu domiciliul stabil pe raza comunei Noșlac, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, își încetează aplicabilitatea HCL nr. 24/21.03.2018 privind aprobarea situațiilor deosebite pentru acordarea unor ajutoare de urgență.



Art. 4 Cu îndeplinirea prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează compartimentul Asistență Socială și compartimentul financiar-contabilitate din cadrul comunei Noșlac.

Art. 5 Prezenta hotărâre poate fi atacată de persoanele îndreptățite, în termenul și în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre va fi afișată la sediul primăriei comunei Noșlac, se va publica pe site-ul primăriei și în Monitorul Oficial al comunei Noșlac și se comunică prin grija secretarului general: Instituției Prefectului județului Alba, primarului comunei Noșlac, compartimentelor Asistență Socială și Financiar-Contabilitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IUORAȘ IULIAN MARIUS



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
ILEA MELINDA IMOLA



VOTURI: Pentru - 11
Împotriva - 0
Abțineri - 0

Numărul total al consilierilor este 11. Numarul de consilieri prezenti este 11.

RD/IMI/4ex

Situațiile deosebite de acordare a ajutoarelor de urgență persoanelor singure sau familiilor de pe raza comunei Noșlac, precum și cuantumul lor

1. Situații de risc în care se pot afla familiile sau persoanele singure de pe raza comunei Noșlac, cauzate de:

- Distrugerea bunurilor ca urmare a unor calamități naturale, incendii – în baza procesului-verbal încheiat de echipa de intervenție, ajutorul acordat fiind în sumă de până la 5000 lei, în funcție de valoarea pagubelor produse de evenimentele neprevăzute comunicată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență sau alte instituții ale statului abilitate de a consemna unul dintre incidente.
- Ajutorul acordat tinerilor care provin din familii cu venituri reduse (venitul pe membru de familie să nu depășească cuantumul ISR la momentul solicitării) și care intenționează să se înscrie sau urmează cursurile unei instituții de învățământ postliceal sau universitar – în sumă de 500 lei.

2. Ajutoare de urgență acordate în caz de boală:

- Situație medicală deosebită apărută ca urmare a unor afecțiuni acute sau cronice (boli grave sau incurabile), certificate prin acte medicale doveditoare, pentru achiziționarea de medicamente, dispozitive medicale sau acoperirea unor cheltuieli ocazionate cu efectuarea de investigații la clinici de specialitate, intervenții chirurgicale ș.a.

În acest caz, ajutorul de urgență va fi în cuantum de maximum 1000 lei, iar acest tip de ajutor se va putea acorda solicitantului o singură dată pe parcursul a 12 luni, în baza actelor medicale de specialitate (referate medicale de profil, precum și facturi emise de clinici/spitale).

3. Ajutoare de înmormântare acordate în următoarele cazuri:

- Decesul unei persoane din familia beneficiară de ajutor social sau al unei persoane singure beneficiare de ajutor social – 1000 lei;
- Decesul unei persoane încadrată în grad grav de handicap sau accentuat, indemnizația lunară primită fiind singurul venit al defunctului, cu condiția ca în familia defunctului venitul lunar pe membru de familie să nu depășească cuantumul ISR la momentul solicitării – 1000 lei;
- Decesul persoanei vârstnice cu ultimul domiciliu pe raza comunei Noșlac și fără venituri, lipsită de susținători legali sau când aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile familiale datorită veniturilor reduse – 1000 lei;

Pot beneficia de ajutor de înmormântare în situații de mai sus, aparținătorii legali ai defunctului cu condiția ca aceștia să nu beneficieze de o formă de prestație din partea altor instituții de stat sau private.

- Decesul unei persoane cu identitate necunoscută sau al unei persoane fără aparținători legali – de înhumare se va ocupa Primarul comunei Noșlac, prin compartimentul de asistență socială, în colaborare cu autoritățile abilitate sau cu spitalul, iar cheltuielile de strictă necesitate ocazionate se vor suporta din bugetul local al comunei Noșlac.
- Decesul unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia trebuie să suporte costuri foarte mari, însă aceasta nu poate să își îndeplinească obligațiile legale datorită veniturilor reduse – 1000 lei.



Ajutorul se acordă susținătorilor legali, doar în situația în care aceștia nu au beneficiat de ajutor de înmormântare din partea altor instituții sau, în lipsa susținătorilor legali, oricărei persoane care a asigurat repatrierea defunctului, cu condiția prezentării documentelor justificative în original care să ateste cheltuielile ocazionate de repatriere și înmormântare.

Aprobarea acordării ajutorului de urgență se va face prin dispoziția Primarului comunei Noșlac, în baza cererii preliminare a persoanei singure sau familiei aflate în situația deosebită, a anchetei sociale întocmite de consilierul cu atribuții de asistență socială, precum și a documentelor justificative, după caz.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IUORAȘ IULIAN MARIUS



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
ILEA MELINDA IMOLA



**METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ,
în baza Legii nr. 416/20001 privind venitul minim garantat,
cu modificările și completările ulterioare**

Art. 1 Conform prevederilor legale în vigoare, ”statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale”.

Art. 2 Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, la nivelul comunei Noșlac, de către Primarul comunei Noșlac.

Art. 3 Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de trai, susținerii familiei și a persoanei singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

Art. 4 Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană și pentru același obiect o singură dată în decursul a 12 luni.

Art. 5 Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate, care, deși nu au venituri constante (ex. Salariu lunar sau venituri din activități independente), dețin în proprietate mai mult de 2ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi etc.).

Art. 6 Dispoziția primarului de acordare a ajutorului de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul compartimentului Asistență Socială prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite.

Art. 7 Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite sau a reprezentantului legal, după caz, conform formularului de cerere anexat.

Art. 8 Cererea conține date privind solicitantul, informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care se află solicitantul sau familia, declarația pe propria-răspundere privind situația bunurilor deținute în proprietate și lista documentelor anexate.



Art. 9 Cererea este însoțită obligatoriu de documentele doveditoare privind veniturile realizate de membri acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) Acte de identitate ale solicitanților;
- b) Certificat de căsătorie (copie);
- c) Certificat de deces (copie);
- d) Dovezi privind veniturile realizate (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupon/extras de alocație, cupon șomaj, adeverință ANAF); consilierul cu atribuții pe asistență socială va putea solicita și alte dovezi justificative ale veniturilor familiei.
- e) Adeverință eliberată de Servisiul Fiscal Mun. Aiud din care să rezulte că au sau nu venituri din activități independente, din investiții, din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal sau din alte surse;
- f) Actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- g) Certificat de încadrare într-un grad de handicap;
- h) Proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamității eliberat de organele competente;
- i) Adeverință de elev eliberată în luna curentă sau anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului;
- j) Facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
- k) Acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilet de ieșire din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, scrisoare medicală emisă de medicul specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului etc.);
- l) Orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

Art. 10 Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul legal sau reprezentantul familiei, după caz, conținând cererea, însoțită de documentele prevăzute mai sus, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Compartimentul Asistență Socială.

Art. 11 Personalul de specialitate din cadrul compartimentului Asistență Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

Art. 12 Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau, după caz, de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana singură/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.



Art. 13 După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul compartimentului Asistență Socială, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului de urgență în limita prevederilor bugetare aprobate.

Art. 14 Pentru cererile care nu au îndeplinit condițiile de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul compartimentului Asistență Socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

Art. 15 În baza verificărilor și avizelor obținute, compartimentul Asistență Socială va întocmi referatul pentru emiterea dispoziției de aprobare a acordării ajutorului de urgență, ce va fi înaintat Primarului spre aprobare.

Art. 16 După aprobare, în termen de 5 zile de la primirea dispoziției, compartimentul Asistență Socială va comunica solicitantului un exemplat al Dispoziției Primarului, inclusiv compartimentului financiar-contabilitate, care va efectua plata ajutorului de urgență.

Art. 17 Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

Art. 18 Cuantumul ajutorului de urgență se va stabili prin Dispoziția primarului, în limita sumelor aprobate în bugetul local al comunei Noslac .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IUORAȘ IULIAN MARIUS



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
ILEA MELINDA IMOLA



ANEXĂ LA REGULAMENTUL DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ, ÎN BAZA LEGII 416/2001 PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA NOȘLAC

APROB,
PRIMAR

Nr.din.....

Domnule Primar,

Subsemnatul/a....., cu domiciliul în comuna Noșlac, satul....., strada....., nr., județul Alba, vă rog să-mi aprobați un ajutor de urgență, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, pentru a depăși următoarea situație:

Solicit acest ajutor deoarece (se prezintă situația financiară a persoanei singure/familiei):

Anexez la prezenta cerere următoarele documente care dovedesc situația gravă în care ne aflăm:

Declar că eu și membrii familiei mele nu deținem mai mult de 2 ha teren, nu avem în proprietate alte clădiri sau alte spații de locuit în afara locuinței de domiciliu.
Mă oblig să prezint documente justificative pentru suma primită și să raportez în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea situației, orice schimbare intervenită, de natură să modifice condițiile care au stat la baza acordării ajutorului.

Data,

Semnătura,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IUORAȘ IULIAN MARIUS



Contrasemnează,
SECRETAR GENERAL,
ILEA MELINDA IMOLA

