

România

Comuna Noşlac

Judeţul Alba

Nr. 6258 din 30.12.2024

**RAPORT PRIVIND STADIUL IMPLEMENTĂRII SNA 2021-2025
la nivelul instituţiei Comuna Noşlac**

1. Introducere

Activitatea instituţiei a vizat, în anul 2024, consolidarea calităţii serviciilor publice şi dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenţei, legalităţii, eficacităţii şi supremaţiei interesului public, atât la nivelul personalului instituţiei, cât şi a serviciilor oferite de instituţie.

2. Activitati realizate

În vederea aplicării prevederilor Hotărârea nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naţionale anticorupţie 2021-2025 şi a documentelor aferente acesteia, a seturilor de indicatori de performanţă, a riscurilor asociate obiectivelor şi măsurilor din strategie şi a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparenţă instituţională şi de prevenire a corupţiei, a indicatorilor de evaluare, precum şi a standardelor de publicare a informaţiilor de interes public, instituţia a întreprins măsurile necesare în vederea implementării acestei strategii la nivelul instituţiei.

Astfel, pentru a identifica stadiul de îndeplinire a măsurilor preventive anticorupţie stabilite prin Hotărârea nr. 1269/2021, a fost completat un chestionar privind identificarea nevoii de consultanţă pentru integritate. În baza acestui chestionar au fost identificate procedurile şi activităţile de prevenire a corupţiei ce pot fi dezvoltate la nivelul instituţiei. În acest sens a fost elaborat şi aprobat Planul de Integritate la nivelul instituţiei, plan aprobat de primarul instituţiei .

Cu adresa a fost aprobată Declaraţia de aderare la valorile fundamentale, principiile şi mecanismul de monitorizare a Strategiei.

Prin dispoziţia nr. 100/21.03.2023 a fost desemnat de asemenea Grupul de lucru pentru implementarea la nivelul instituţiei a SNA 2021-2025, coordonatorul Planului sectorial, expertul care asigură legătura cu Secretariatul Tehnic precum şi persoana responsabilă cu activitatea de publicare a datelor deschise.

Au fost analizate principalele atribuţii conform structurii organizatorice din cadrul

aparaturii de specialitate al Primarului comunei si al Serviciilor Publice in acord cu numarul estimat de beneficiari si cu bugetul alocat in anul 2023 si au fost stabilite atributiile vulnerabile din perspectiva competentei exclusive, puterii de a lua decizii precum si a raspunderii si transparentei.

Pentru atributiile vulnerabile au fost stabilite amenintarile si masurile de remediere, fiind finalizata analiza de riscuri si vulnerabilitati.

In cursul anului 2024 au avut loc intalniri cu angajatii institutiei. In cadrul acestor intalniri, angajatii au fost informati despre procesul de elaborare a planului sectorial si ulterior a fost prezentat planul sectorial si a fost dezbatut raportul de evaluare a riscurilor si vulnerabilitatilor la coruptie si a masurilor de remediere a acestora, observatiile si propunerile fiind incluse in variantele finale.

A fost distribuit in cadrul institutiei planul sectorial precum si declaratia de aderare.

Prin dispozitie a fost desemnată persoana care asigura prevederile legale privind declaratiile de avere si declaratiile de interese conform prevederilor Legii 144/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea ANI cu modificarile si completarile ulterioare.

Au fost afisate pe site-ul institutiei declaratiile de avere si de interese.

In ceea ce priveste transparenta in procesul decizional si accesul la informatiile publice au fost afisate pe site-ul institutiei rapoartele privind solicitarile formulate in baza Legii 544/2001 fiind asigurata de asemenea respectarea prevederilor privind transparenta procesului decizional.

Au fost intensificate activitatile de implementare si dezvoltare a standardelor de management/ control intern la nivelul ordonatorului principal de credite si a institutiilor subordonate si elaborarea procedurilor, formalizate pe activitati in acord cu specificul institutiei.

S-a întocmit registrul de riscuri, au fost identificate functiile sensibile, urmând ca in perioada urmatoare sa fie emisa dispozitia Primarului privind desemnarea persoanei responsabile cu registrul riscurilor.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

Nu au fost.

4. Bune practici

Nu au fost demarate și nu au avut loc în anul 2024 activități strict pe line anticoruptie.

5. Dificultăți întâmpinate

Nu am avut.

6. Alte comentarii (dacă e cazul)

Nu am avut în anul 2024 situații în care să fim nevoiți să recuperăm sume cu titlu de despăgubiri sau prejudicii care să fi fost cauzate instituției noastre prin săvârșirea unor fapte penale.

Nu am avut în anul 2024 incidente în ceea ce privește integritatea.

Primar,

Zilahi Florin Caludiu



Coordonator SNA,

Bleoca Anca Astrela